

## 奈良県障害者芸術祭開催等事業委託事業者募集要項

### 1. 適用

本要項は、奈良県障害者芸術祭開催等事業を委託する事業者を公募型プロポーザル方式により選定するにあたり、その募集手続き等必要な事項を定めるものとする。

### 2. 業務の概要

#### (1) 業務名

奈良県障害者芸術祭開催等事業

#### (2) 業務の目的

障害のある人とない人が、ともに美術、音楽、身体表現等の創作活動を行う場を設定することにより、お互いの交流、気づき、出会いの機会を創出するとともに、障害のある人がもつ芸術的才能を掘り起こし、より一層の社会参加の促進を図り、障害のある人とない人の「つながり」を深める取り組みを実施する。

また、障害のある人の芸術・文化活動への参加促進を図るためには、障害特性を理解し、かつ、芸術・文化に関する専門知識・技術をもった指導・支援者の確保が必要であることから、これらを登録し、指導・支援が可能な者及び指導・支援を必要とする障害のある人等への必要な情報提供を行う。

#### (3) 業務の内容

##### ①奈良県障害者芸術祭開催事業

- ア. 障害者芸術祭プレプロジェクトの実施
- イ. 障害者芸術祭の開催
- ウ. 障害者芸術祭（プレプロジェクト含む）の県民への周知

##### ②障害者アートボランティア人材バンク運営事業

- ア. 障害のある人の芸術・文化活動の指導・支援が可能な者の養成
- イ. 障害のある人の芸術・文化活動の指導・支援が可能な者及び指導・支援を必要とする障害のある人等への情報提供

#### (4) 企画提案書等作成に係る経費

企画提案書等の作成及び提出に要した経費は提出者の負担とする。

#### (5) 委託予定金額

予算額8,300千円（消費税及び地方消費税の額を含む。）を限度とする。

[内訳] 奈良県障害者芸術祭開催事業 7,600千円

障害者アートボランティア人材バンク運営事業 700千円

#### (6) 委託期間

契約締結の日から平成28年3月31日まで

### 3. 手続き等

#### (1) 担当部局

〒630-8501 奈良県奈良市登大路町30番地

奈良県健康福祉部障害福祉課療育係

電話番号 0742-27-8517

ファクシミリ 0742-22-1814

電子メールアドレス syogai@office.pref.nara.lg.jp

## (2) 説明会について

本件業務にかかる説明会は実施しない。

## (3) 質問の受付

- 受付期間 平成27年4月27日(月)正午まで
- 受付方法 「質問票」(様式5)に必要な事項を記載のうえ(1)の担当部局にファクシミリ又は電子メールにて送付。なお、電子メールでの質問は、題名の最初に【奈良県障害者芸術祭開催等事業への質問】と明記すること。  
※送付後、必ず電話にて送信した旨を連絡すること。  
※電話・来訪など口頭による質問は受け付けない。
- 回答方法 インターネットの「奈良県障害福祉課ホームページ」に随時公表する。  
※質問者への個別の回答は行わないものとする。  
※公表の際、質問者名は明示しない。

## (4) 企画提案書等の提出

- 提出期限 平成27年5月15日(金)午後5時まで
- 提出先 (1)の担当部局に同じ
- 提出方法 持参または郵送に限る  
持参の場合、土曜日、日曜日及び国民の祝日に関する法律(昭和23年法律第178号)に規定する祝日を除く午前9時から午後5時まで(正午から午後1時までの間は除く。)  
郵送の場合、提出期限必着とし、担当者に事前に電話連絡のうえ書留郵便又は民間事業者による信書の送達に関する法律(平成14年法律第99号)第2条第6項に規定する一般信書便事業者若しくは同条第9項に規定する特定信書便事業者の提供する同条第2項に規定する信書便の役務のうち書留郵便に準ずるもの(親展扱いとすること)により提出すること。

### ○提出物

#### ①参加申込書(様式1)

#### ②企画提案書(様式任意 サイズはA4又はA3)

提案書には次に示す項目を盛り込み、具体的に記載すること。

- ・現状と課題
- ・これまでの取組実績
- ・実施方針・目的
- ・実施内容  
対象者、実施場所、実施時期、実施手法、業務フロー図等を記載
- ・期待される効果
- ・提案する事業の情報提供、情報発信等の方法  
事業内容の県民への周知方法、参加者の募集方法等の方法
- ・実施体制及び実施スケジュール

#### ③事業者概要書(様式2)

- ・会社概要などがあれば添付すること。  
法人等の定款、役員名簿

#### ④同種及び類似業務受注実績(様式3)

- ・過去5年間(平成22年4月1日～平成27年3月31日)に実施した総合的な障害者の芸術文化活動に関する業務。  
成果物などがあれば添付。

#### ⑤委託業務実施体制(様式4)

- ・当該業務を遂行するのに必要な実施体制について、担当者の氏名、所属・役職、職種専門性等を記載した実施体制表(組織図等)を作成し提出すること。
- ・関係機関・関係者等との連携・協力について、体制や手法等を記載。

⑥見積書（様式任意）

- ・宛先は「奈良県知事 荒井正吾」とし、一式計上ではなく、第三者により客観的な判断が可能な積み上げ方式とすること。（各項目の時間、単価が判断できる内容とする。）

⑦奈良県物品購入等競争入札参加資格を有することを証明する書類

○提出部数 上記提出書類を6部（正本1部・副本5部）

※ 副本については、提案者を判読できるような記載をしないこと。

○その他 1事業者につき1提案とし、再提出は認めない。

(5) 日程

- 4月20日（月） 要項配布及び質問受付開始
- 4月27日（月） 質問受付終了（正午まで）
- 5月15日（金） 提案書等受付終了（午後5時まで）
- 5月22日（金） プレゼンテーション（詳細は後日連絡）

4. 委託事業者の選定

(1) 企画提案書等の評価

- ①企画提案書等の評価は、奈良県障害者芸術祭開催等事業委託事業者選定審査委員会において、次の評価項目等に基づき審査を行うものとし、審査は非公開で行う。
  - 1) 業務内容について十分に理解しているか。
  - 2) 提案に具体性があり、独自の発想に基づく提案内容が含まれているか。
  - 3) 実施体制（人員、経験等）、実施スケジュール、業務実績等の業務環境が、請負業務を安定的に遂行できるものであるか。
  - 4) 業務内容に見合った適切な見積積算であるか。
- ②提出のあった提案書等については、プレゼンテーション及びヒアリングを行う。なお、応募者多数の場合は、プレゼンテーション及びヒアリングに先立ち書類選考を行う場合がある。
- ③選定結果は、企画提案書を提出した事業者のみに対して書面で通知する。
- ④プレゼンテーション及びヒアリングは、平成27年5月22日（金）に行う。時間等詳細は、後日対象者に対して通知する。

(2) 最優秀提案者及び優秀提案者の選定

- (1)により最も高い得点を獲得した者を、最優秀提案者として選定する。また、最優秀提案者以外の者についても、得点順に順位付けを行い、得点の高い順に上位3者を優秀提案者として選定する。ただし、評価結果によっては、選定する者の数を減じ、又は選定しないことがある。

(3) 事業者との契約

- ①最優秀提案者として選定された者と契約締結の協議を行う。協議が不調のときは、優秀提案者の上位の者から順に契約締結の協議を行う。
- ②選定された者は、通知があり次第県担当者と打合せを行い、委託業務契約を締結した後、速やかに業務に着手すること。
- ③当企画提案書でなされた有効な提案については、必ず実施すること。
- ④企画提案書、その他に虚偽の記載をした場合は、当該業務の企画提案書等を無効とし、契約締結後には、契約を解除することがある。
- ⑤契約に係る損害賠償及び契約の解除については、奈良県契約規則（昭和39年5月奈良県規則第14号）に定めるところによる。
- ⑥契約締結後、契約の相手方が次のいずれかに該当すると認められるときは、契約を解除することがある。また、契約を解除した場合は、損害賠償義務が生じる。
  - 1) 役員等（法人にあっては非常勤を含む役員及び支配人並びに支店又は営業所の代表者、その他の団体にあっては法人の役員と同等の責任を有する者、個人にあってはその者及び支配人並びに支店又は営業所を代表する者をいう。以下同じ。）が暴力団員（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号。以下「暴対法」とい

- う。) 第2条第6号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。) であるとき。
- 2) 暴力団 (暴対法第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下同じ。) 又は暴力団員が経営に実質的に関与しているとき。
  - 3) 役員等が、自社、自己若しくは第三者の不正な利益を図り、又は第三者に損害を加える目的をもって、暴力団又は暴力団員を利用しているとき。
  - 4) 役員等が、暴力団又は暴力団員に対して資金等を提供し、又は便宜を供与するなど直接的若しくは積極的に暴力団の維持、運営に協力し、又は関与しているとき。
  - 5) 役員等が、暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有しているとき。
  - 6) 本契約に係る下請契約又は資材、原材料の購入契約等の契約 (以下「下請契約等」という。) に当たって、その相手方が上記1)から5)のいずれかに該当することを知りながら、当該者と契約を締結したとき。
  - 7) 本契約に係る下請契約等に当たって、上記1)から5)のいずれかに該当する者をその相手方としていた場合 [上記6) に該当する場合を除く。] において、奈良県が奈良県との契約の相手方に対して下請契約等の解除を求め、契約の相手方がこれに従わなかったとき。
  - 8) 本契約の履行に当たって、暴力団又は暴力団員から不当介入を受けたにもかかわらず、遅滞なくその旨を甲に報告せず、又は警察に届け出なかったとき。

#### (4) その他

採択された事業計画・事業提案は、県との協議等により、修正・変更を行う場合がある。

#### 5. その他

- (1) 提出された書類は返却しない。また提出した企画提案書を奈良県に無断で他に使用することはできない。
- (2) 提出された提案書等は、審査作業に必要な範囲において複製を行う場合がある。
- (3) 選定結果として提案書等を提出した者の名称、審査結果概要等の情報公開を行う場合があること、および県民等から情報公開の請求に応じて提案書等の情報開示を行う場合がある。
- (4) 選定結果に対しての異議申し立ては受け付けない。
- (5) 募集及び契約については、県の都合により中止することがある。
- (6) 委託業務の詳細事項及び業務の進め方等については、奈良県障害福祉課の指示に従うこと。
- (7) 委託期間中において、委託業務の中間報告を求めた時は、速やかに報告すること。