

選定審査会プレゼンテーション実施要領(案)

日 時：平成27年9月中旬
 場 所：未定
 出席人数：1事業者あたり6名以内
 配席図：下記のとおり

プレゼンテーションの実施方法

- ◇ 各団体の説明時間：20分
 (入室後「開始して下さい」と宣告してから「終了時間です」と宣告するまでの時間です。質疑応答の時間は含みません。)
- ◇ プレゼンテーションの順序
 - ① 事業者名、当日の出席者を述べて下さい。
 - ② 提出いただいた事業計画書により、アピールしたい点を中心に計画の概要等を説明して下さい。(終了1分間に「残り時間1分です。」とお知らせします)
 - ③ 説明後、審査委員および所管課からの質疑応答時間を10分とりますので、質問に答えて下さい。

◇ 留意点(案) ※ パワーポイント等のプレゼンテーションツールの取り扱いについて
 ・提出いただいた事業計画書以外に追加で資料を配布、掲出することはできません。
 (付加表現) 案1 「パワーポイント」等のプレゼンテーションツールによる説明は不可とします。
 案2 「パワーポイント」等のプレゼンテーションツールによる説明は可能とします。
 この場合、スライドを印刷のうえ追加資料として提出してください。

(配席図)

