

認証取得事業所 公開情報比較一覧

カテゴリー	掲載内容	奈良県認証事業所 公開情報（案）	奈良県公開情報の考え方	他府県		他情報公表サイト		
				京都府	広島県	介護情報公表サービス	ハローワークインターネットサービス	
基礎情報	法人情報	法人名、本部所在地、代表者名	・事業所単位の認証のため、法人情報は必要最小限とする。連絡先は事業所に記載	法人名、本部所在地、代表者名、事業種別、職員数(うち常勤職員数)、設立年、法人理念	法人名、所在地、電話番号、担当者、事業種別、職員数、平均従事年数	法人種類、法人名、本部所在地、連絡先(電話番号、FAX番号、ホームページ)、代表者名、代表者役職、設立年月日	法人名	
	事業所情報	認証取得事業所名、所在地(住所)、電話番号、事業種別、事業所理念(又は法人理念)、職員数(うち常勤職員数) ※ 奈良県内事業所のみ	・事業所は認証取得事業所のみ記載	全事業所名、所在地(住所) ※ 京都府内事業所のみ	全事業所名、所在地(郵便番号、住所)、電話番号、事業種別 ※ 広島県内事業所のみ	事業種別、件数、所在地(住所) ※ 各都道府県内事業所のみ	事業所名、所在地(郵便番号、住所)、電話番号、FAX番号、事業内容	
研修体制 人材育成方針	1. 人材育成計画	・人材育成方針	・特徴のある人材育成の取り組みなど、事業所のPR箇所として記載	・人材育成方針	・人材育成方針・研修等の実施状況(主な研修名・内容など) ・過去3年間の研修実施回数、参加者数	・全ての「新任」の従業者を対象とする研修計画の有無 ・全ての「現任」の従業者を対象とする研修計画の有無	・項目なし	
	2. 資格取得支援	・研修の実施状況、内容	・新採研修など基本的な研修内容の他に、事業所のPRにつながる、特徴ある研修などを記載	・人材育成・教育関係情報の「特徴ある研修制度」、「その他」(法人、事業所により記載がない場合もある)	・資格取得に対する支援(支援内容) ・過去3年間の資格取得支援を受けた人数	・項目なし ※ 有資格者は掲載	・項目なし	
	3. 新規採用者研修				・新規採用者の育成(支援内容) ・過去3年間の新規入職者の採用実績及び定着状況	全ての「新任」の従業者を対象とする研修の実施記録の有無	・項目なし	
	4. 技術向上研修				・人材育成方針・研修等の実施状況(主な研修名・内容など) ・過去3年間の研修実施回数、参加者数	・従業者の資質向上に向けた研修等の実施状況(その内容) ・介護プロフェッショナルキャリア段位制度の取組(アセッサー、段位取得者の人数)	・項目なし	
	5. マネジメント研修				・人材育成を目的とした面談の実施(実施内容)	・全ての「現任」の従業者を対象とする研修の実施記録	・項目なし	
	6. 面談							
7. 給与表および給与体系	・給与体系又は給与表の導入(制度概要・モデル賃金) ・賞与(前年実績)				・求職者向け情報として、ハローワーク等で提示されている、給与、賞与に関する情報は記載	・項目なし ※ 採用情報に「大卒初任給」、「賞与(前年実績)」、「10年後のモデル賃金」を記載	・給与体系又は給与表の導入(制度概要) ※ 採用情報に「大卒初任給」、「賞与(前年実績)」、「10年後のモデル賃金」を記載	・項目なし
8. キャリアパス	・キャリアパス制度の説明(制度概要)	・求職者向け情報として、事業所PRにつながることから、制度概要を記載(詳細は、事業所へ問い合わせする)	・項目なし ※ 人材育成・教育関係情報に記載されている場合あり	・キャリアパス制度の導入(制度概要)	・従業者の役割分担等の明確化のための取組(職務権限規程等の有無)	・項目なし		
休暇制度 福利厚生	9. 年次有休休暇取得、法定休暇の取得推進	・年間休日日数、休日制度等の特色	・年間の休日日数は記載。また、休暇に関する内容で特色ある内容に関しては記載	・働きやすさ情報の「休暇制度」(年間休日、福利厚生としての休暇など)	・年間休日日数、休日制度等の特色 ・育児休業制度の有無、過去3年間の育児休業取得者数(男女別)	・項目なし	・休日、年間休日数 ・育児休業取得実績の有無	
	10. 復職・継続勤務支援	・支援内容(具体的な事例)	・復職しても働きやすい環境であることを、積極的にPRするため、可能な限り情報を記載	・項目なし	・項目なし ※ 上記内容に関係する記載をしている場合あり	・項目なし	・利用可能な託児所の有無 ・転勤の有無 ・時間外勤務の時間(月〇時間など)	
	11. 心身不調・ストレス解消に関する取り組み	・項目なし	・特徴的な取り組みについては、人材育成方針に記載することも可能	・項目なし	・職員の福利厚生(独自制度)	・従業者の健康診断の実施状況	・項目なし	
コンプライアンス	12. 労働関連法の遵守	・項目なし	認証事業所はすべて満たしていることが前提	・項目なし	・項目なし	・倫理及び法令遵守にかかる研修の実施記録の有無	・項目なし	
	13. 社会保険加入、納入及び税納付履行状況						・項目なし	・加入保険等
	14. 不正請求、事件歴の状況						・身体的拘束等の排除のための取組状況	・項目なし
	15. 個人情報保護の状況						・利用者のプライバシー保護のための取組 ・個人情報保護の取組	・項目なし
事業所の地域貢献	16. 地域貢献の実施	・地域貢献活動の取り組み(具体的な実施事例の記載)	・事業所のPRとなるため記載	・地域貢献情報の「地域との交流実績」(具体的な実施事例の記載)	・地域公益活動の取組(具体的な実施事例の記載)	地域との連携、交流等の取組状況	・項目なし	
	17. 見学、体験学習、ボランティア	・受入の可否のみ記載	・実習・インターンシップの受入可能事業所の可視化するため、受入可否のみ入力する欄を設け、日程等の詳細は事業所ホームページへリンク	・地域貢献情報の「地域との交流実績」(具体的な実施事例の記載)	・項目なし ※ 地域公益活動の取組内に記載をしている場合あり	・ボランティアを受け入れる仕組みの有無	・項目なし	
	18. 実習生、インターンシップ	・受入の可否のみ記載	・地域貢献情報の「インターンシップ」「実習」(受入件数や具体的な受入学校名を記載している場合もある)	・項目なし ※ 地域公益活動の取組内に記載をしている場合あり	・項目なし	・項目なし		
サービスの質の向上	19. 利用者・家族からの苦情対応	・項目なし	特徴的な対応は、「20サービスの質の向上に向けた取り組みの実施」とあわせて説明	・項目なし	・項目なし	・入所者等からの苦情に対応する窓口等の状況(電話番号、対応時間、定休日)	・項目なし	
	20. サービスの質の向上に向けた取り組みの実施	・事業所(法人)ホームページへリンク	・事業所(法人)理念、運営方針等へリンク	・法人理念	・法人理念・運営方針	・サービスの内容に関する自由記述 ・サービスの質の向上に向けた取組	・項目なし	
採用情報	労働条件	・大卒初任給 ・(10年後のモデル賃金)	・初任給を記載。モデルを統一するため、大卒(新卒)の基準を記載。また、10年後のモデル賃金を記載	・大卒初任給、賞与(前年実績)、10年後のモデル賃金	・大卒初任給月額(個別手当含まず)、賞与月数、10年後のモデル賃金(個別手当含まず)、説明	・項目なし	・雇用形態、就業形態、年齢、就業時間、休憩時間、週所定労働日数、就業場所、入居可能住宅、マイカー通勤の可否 等	
	担当者・連絡先	・連絡先(電話・FAX)、ホームページURL	・事業所ホームページへのリンクを記載	・連絡先(電話・FAX)、ホームページURL	・項目なし	・項目なし (ハローワークが仲介するため)		
その他記載情報	就職・離職関連データ	・過去3年間の新規採用者数の採用実績	・離職率については、事業規模により年齢構成にばらつきがあることから、掲載しない	・働きやすさ情報の「離職率(直近3年平均):非常勤職員含む」	・直近3年平均の離職率 ・過去3年間の新規入職者の採用実績及び定着状況	・前年度の採用者数および退職者数(全体、職種、雇用形態、経歴年数別)	・項目なし	
	認証取得関連情報	・項目なし	・現時点では記載しない。ただ、今後1年以上取得している事業所が出た場合は記載することも検討	・項目なし	・魅力ある職場宣言の「宣言(取得)年月日」、「更新予定月」、「有効期限」、「宣言番号」	・項目なし		
	その他の認証取得実績	・項目なし	・将来的には、第三者評価やISOなどの認証取得事業所のアピール情報を記載	・働きやすさ情報の「その他実績」	・就業環境の改善に向けた取り組みなどの「その他の評価、認証・認定制度や宣言等の有無」	・第三者評価の実施状況	・項目なし	
	事業所側からのメッセージ	・項目なし	・情報を頻繁に更新することを想定し、ホームページへリンク	・Weekly福祉の星若手職員からのメッセージ(サイト内別企画からのリンク)	・法人メッセージ ・職員の意見及びエピソード	・従業員の特色に関する自由記述	・項目なし	