

【第8号様式】（第12条関係）

報告日をご記入ください。

令和7年2月10日

奈良県知事 殿

交付決定通知書に記載の住所、名称、代表者職氏名をご記入ください。

(申請者)

所在地 〒〇〇〇-〇〇〇〇

奈良県〇〇市〇〇町〇〇番地〇〇号

名称(氏名) 株式会社〇〇〇〇

電話番号 〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇

代表者職氏名 代表取締役 大和 善継

奈良県事業承継円滑化支援補助金実績報告書

押印は不要です。

令和6年8月12日付け奈良県指令経支第〇〇号の〇で(変更)交付決定通知のあった補助事業を実施したので、奈良県事業承継円滑化支援補助金交付要綱第12条の規定により、関係書類を添えてその実績を報告します。

記

交付決定通知書(又は変更承認通知書)に記載している日付と文書番号をご記入ください。

1 事業期間

開始 令和6年8月20日

終了 令和7年1月31日

2 実施した事業の概要

(1) 実施した補助事業

初期診断、事業用資産や企業価値の算出・分析

(2) 本補助事業がもたらす効果

初期診断、事業用資産や企業価値の算定により事業承継のタイミングの検討や贈与税の試算を行うことができ、今後の円滑な株式の贈与が行うことができる見通しが立った。

3 添付書類

支出内訳書【第8号様式(別紙)】

契約の締結を証する書類(委託契約書の写し等)

補助事業の完了を証する書類(委託事業の完了届の写し等)

支払いを証する書類(請求書、領収書の写し等)

その他知事が必要と認める書類