

報告日をご記入ください。

令和8年4月10日

奈良県知事 殿

交付決定通知書に記載の住所、名称、代表者職氏名をご記入ください。

(申請者)

所在地 〒○○○-○○○○

奈良県○○市○○町○○番地○○号

名称(氏名) 株式会社○○○○

電話番号 ○○○○-○○-○○○○

代表者職氏名 代表取締役 大和 善継

押印は不要です。

奈良県事業承継円滑化支援補助金取組状況報告書

確定通知書に記載している日付と文書番号をご記入ください。

令和7年2月25日付け奈良県指令経支第○○号の○で確定通知のあった奈良県事業承継円滑化支援補助金について、奈良県事業承継円滑化支援補助金交付要綱第16条第1項の規定により、下記のとおり報告します。

記

事業区分	<input checked="" type="checkbox"/> 親族内承継	<input type="checkbox"/> 親族外承継（従業員等）	<input type="checkbox"/> 第三者承継（M&A）
取組状況 ※該当する番号に○を付けてください。	1	候補者又は候補先企業を探索中である。	
	2	候補者又は候補先企業が見つかり、現在交渉中である。	
	3	候補者の同意を得て、事業承継計画を策定中である。 又は 基本合意契約を締結し、最終合意に向け協議中である。	
	4	すでに具体的な事業承継計画を策定済みである。 策定日 _____ 又は 最終契約を締結済みである。 契約締結日 _____	
	5	その他（具体的に記入してください。） ()	

※ 奈良県事業承継円滑化支援補助金交付要綱第16条第1項に規定する「事業承継の完了報告」となります。