

## 重要事項説明書

記入年月日	令和6年7月1日
記入者名	夢田紀久
所属・職名	ホーム長

※ サービス付き高齢者向け住宅の登録を受けている有料老人ホームについては、「登録申請書の添付書類等の参考とする様式について」の一部改正について（令和4年8月18日付け厚生労働省老健局高齢者支援課長・国土交通省住宅局安心居住推進課長事務連絡）」の別紙3の記載内容を合わせて記載して差し支えありません。その場合、以下の1から3まで及び6の内容については、別紙3の記載内容で説明されているものとみなし、欄自体を削除して差し支えありません。

## 1. 事業主体概要

種類	個人 <del>(法人)</del>	
	※法人の場合その種類	株式会社
名称	(ふりがな) かぶしきかいしゃ にほんべるあーじゅ 株式会社 日本ベルアージュ	
主たる事務所の所在地	〒635-0096 奈良県大和高田市西町2番30号	
連絡先	電話番号	0745-25-2200
	FAX番号	0745-25-2300
	メールアドレス	
	ホームページアドレス	<a href="http://www.bellage.co.jp/">http:// www.bellage.co.jp/</a>
代表者	氏名	大木 良則
	職名	代表取締役
設立年月日	平成9年3月4日	
主な実施事業	有料老人ホーム事業、介護保険事業、福祉コンサル事業、不動産業 ※別添1（別に実施する介護サービス一覧表）	

## 2. 有料老人ホーム事業の概要

### (住まいの概要)

名称	(ふりがな) かいごつきゆうりょうろうじんほーむ べるらいふやまとたかだ 介護付有料老人ホーム ベルライフ大和高田	
所在地	〒635-0096 奈良県大和高田市西町2番30号	
主な利用交通手段	最寄駅	近鉄大和高田駅
	交通手段と所要時間	① 近鉄大阪線利用の場合：大和高田駅下車 徒歩6分 ② JR和歌山線利用の場合：高田駅下車 徒歩8分
連絡先	電話番号	0745-25-4165
	FAX番号	0745-25-4166
	メールアドレス	
	ホームページアドレス	<a href="http://www.bellage.co.jp/">http:// www.bellage.co.jp/</a>
管理者	氏名	夢田 紀久
	職名	ホーム長
建物の竣工日	平成23年9月25日	
有料老人ホーム事業の開始日	平成23年11月1日	

### (類型)【表示事項】

① 介護付 (一般型特定施設入居者生活介護を提供する場合) 2 介護付 (外部サービス利用型特定施設入居者生活介護を提供する場合) 3 住宅型 4 健康型	1 又は 2 に該当する場合	介護保険事業者番号	(介護予防)特定施設入居者生活介護 2970201022
		指定した自治体名	奈良県
		事業所の指定日	平成23年11月1日
		指定の更新日(直近)	令和5年11月1日

## 3. 建物概要

土地	敷地面積	1,783.33 m <sup>2</sup>	
	所有関係	① 事業者が自ら所有する土地	
		2 事業者が賃借する土地 (普通賃借 ・ 定期賃借 )	
		抵当権の有無	1 あり 2 なし
		契約期間	1 あり (年 月 日～年 月 日) 2 なし
契約の自動更新	1 あり 2 なし		
建物	延床面積	全体	2,352.38 m <sup>2</sup> (地上3階建)

		うち、老人ホーム部分	2,352.38 m <sup>2</sup> (地上3階建)			
耐火構造	① 耐火建築物 2 準耐火建築物 3 その他 ( )					
構造	① 鉄筋コンクリート造 2 鉄骨造 3 木造 4 その他 ( )					
所有関係	① 事業者が自ら所有する建物					
	2 事業者が賃借する建物 ( 普通賃借 ・ 定期賃借 )					
	抵当権の設定	1 あり	2 なし			
	契約期間	1 あり ( 年 月 日 ~ 年 月 日 ) 2 なし				
居室の状況	居室区分 【表示事項】	① 全室個室 (縁故者居室を含む)				
		2 相部屋あり				
		最少	人部屋			
	最大	人部屋				
		トイレ	浴室	面積	戸数・室数	区分*
	タイプ1	①有/無	有/①無	18.12 m <sup>2</sup>	80	介護居室個室
	タイプ2	有/無	有/無	m <sup>2</sup>		
	タイプ3	有/無	有/無	m <sup>2</sup>		
	タイプ4	有/無	有/無	m <sup>2</sup>		
	タイプ5	有/無	有/無	m <sup>2</sup>		
タイプ6	有/無	有/無	m <sup>2</sup>			
タイプ7	有/無	有/無	m <sup>2</sup>			
タイプ8	有/無	有/無	m <sup>2</sup>			
タイプ9	有/無	有/無	m <sup>2</sup>			
タイプ10	有/無	有/無	m <sup>2</sup>			
※「一般居室個室」「一般居室相部屋」「介護居室個室」「介護居室相部屋」「一時介護室」の別を記入。						
共用施設	共用便所における 便房	7ヶ所	うち男女別の対応が可能な便房	2ヶ所		
			うち車椅子等の対応が可能な便房	5ヶ所		
	共用浴室	3ヶ所	個室	2ヶ所		
			大浴場	1ヶ所		
共用浴室における 介護浴槽	1ヶ所	チェアー浴	0ヶ所			
		リフト浴	0ヶ所			
		ストレッチャー浴	1ヶ所			
			その他 ( )	0ヶ所		

	食堂	① あり 2 なし		
	入居者や家族が利用できる調理設備	1 あり ② なし		
	エレベーター	① あり (車椅子対応) ② あり (ストレッチャー対応) 3 あり (上記1・2に該当しない) 4 なし		
消防用設備等	消火器	① あり 2 なし		
	自動火災報知設備	① あり 2 なし		
	火災通報設備	① あり 2 なし		
	スプリンクラー	① あり 2 なし		
	防火管理者	① あり 2 なし		
	防災計画	① あり 2 なし		
緊急通報装置	居室	便所	浴室	その他 ( )
	① あり	① あり	① あり	1 あり
	2 一部あり	2 一部あり	2 一部あり	2 一部あり
	3 なし	3 なし	3 なし	3 なし
その他				

#### 4. サービスの内容

##### (全体の方針)

運営に関する方針	入居者の健康で豊かな暮らしの向上に日夜努力していき、「清潔で安全と安心と信頼」を基本方針として、入居者の意思及び人格を尊重し、より良い生活を送れるように努めます。
サービスの提供内容に関する特色	入居者の介護度にかかわらず、心身の特性を踏まえて、持っておられる能力に応じて、自立した日常生活を営めるよう、介護・日常生活の支援、機能回復訓練、健康上の配慮をおこないます。
入浴、排せつ又は食事の介護	① 自ら実施 2 委託 3 なし
食事の提供	1 自ら実施 ② 委託 3 なし
洗濯、掃除等の家事の供与	① 自ら実施 2 委託 3 なし
健康管理の供与	① 自ら実施 2 委託 3 なし
安否確認又は状況把握サービス	① 自ら実施 2 委託 3 なし
生活相談サービス	① 自ら実施 2 委託 3 なし

##### (介護サービスの内容) ※特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は省略可能

特定施設入居者生活介護の加算の対象となるサービスの体制の有無	入居継続支援加算	(I)	1 あり ② なし
		(II)	1 あり ② なし
	生活機能向上連携	(I)	1 あり ② なし

※「地域密着型特定施設入居者生活介護」の指定を受けている場合。	加算	(Ⅱ)	1 あり (2) なし
	個別機能訓練加算	(Ⅰ)	1 あり (2) なし
		(Ⅱ)	1 あり (2) なし
	夜間看護体制加算	(Ⅰ)	1 あり (2) なし
		(Ⅱ)	(1) あり 2 なし
	若年性認知症入居者受入加算		1 あり (2) なし
	協力医療機関連携加算	(Ⅰ)	(1) あり 2 なし
		(Ⅱ)	1 あり (2) なし
	口腔衛生管理体制加算 (※)		1 あり (2) なし
	口腔・栄養スクリーニング加算		1 あり (2) なし
	退院・退所時連携加算		(1) あり 2 なし
	退去時情報提供加算		(1) あり 2 なし
	看取り介護加算	(Ⅰ)	(1) あり 2 なし
		(Ⅱ)	1 あり (2) なし
	認知症専門ケア加算	(Ⅰ)	1 あり (2) なし
		(Ⅱ)	1 あり (2) なし
	高齢者施設等感染対策向上加算	(Ⅰ)	1 あり (2) なし
		(Ⅱ)	1 あり (2) なし
	生産性向上推進体制加算	(Ⅰ)	1 あり (2) なし
		(Ⅱ)	1 あり (2) なし
	サービス提供体制強化加算	(Ⅰ)	1 あり (2) なし
		(Ⅱ)	1 あり (2) なし
		(Ⅲ)	1 あり (2) なし
介護職員等処遇改善加算	(Ⅰ)	1 あり (2) なし	
	(Ⅱ)	1 あり (2) なし	
	(Ⅲ)	(1) あり 2 なし	
	(Ⅳ)	1 あり (2) なし	
	(Ⅴ) (1)	1 あり (2) なし	
	(Ⅴ) (2)	1 あり (2) なし	
	(Ⅴ) (3)	1 あり (2) なし	
	(Ⅴ) (4)	1 あり (2) なし	
	(Ⅴ) (5)	1 あり (2) なし	
	(Ⅴ) (6)	1 あり (2) なし	
	(Ⅴ) (7)	1 あり (2) なし	
	(Ⅴ) (8)	1 あり (2) なし	
	(Ⅴ) (9)	1 あり (2) なし	
(Ⅴ) (10)	1 あり (2) なし		
(Ⅴ) (11)	1 あり (2) なし		
(Ⅴ) (12)	1 あり (2) なし		

		(V) (13)	1 あり (2) なし
		(V) (14)	1 あり (2) なし
人員配置が手厚い介護サービスの実施の有無	1 あり	(介護・看護職員の配置率) : 1	
	(2) なし		

(医療連携の内容)

医療支援 ※複数選択可		(1) 救急車の手配      (2) 入退院の付き添い (3) 通院介助          (4) その他 (		
協力医療機関	1	名称	中谷医院	
		住所	奈良県大和高田市磯野東町 3-5	
		診療科目	循環器内科	
		協力科目	上記と同じ	
		協力内容	入所者の病状の急変時等において相談対応を行う体制を常時確保	(1) あり 2 なし
			診療の求めがあった場合において診療を行う体制を常時確保	(1) あり 2 なし
	2	名称	土庫病院	
		住所	大和高田市日乃出町 12-3	
		診療科目	内科、外科（整形・消火器・肛門・胃・大腸）皮膚、泌尿器科	
		協力科目	上記と同じ	
		協力内容	入所者の病状の急変時等において相談対応を行う体制を常時確保	(1) あり 2 なし
			診療の求めがあった場合において診療を行う体制を常時確保	(1) あり 2 なし
	3	名称	平尾病院	
		住所	橿原市兵部町6-28	
		診療科目	内科、外科、泌尿器科、整形、皮膚科、リハビリ	
		協力科目	上記と同じ	
		協力内容	入所者の病状の急変時等において相談対応を行う体制を常時確保	(1) あり 2 なし
			診療の求めがあった場合において診療を行う体制を常時確保	(1) あり 2 なし
	4	名称	秋津鴻池病院	
		住所	御所市池之内1064	
診療科目		内科、精神科、リハビリ		
協力科目		上記と同じ		
協力内容		入所者の病状の急変時等において相談対応を行う体制を常時確保	(1) あり 2 なし	



	その他の変更	1 あり	(変更内容)
		2 なし	

(入居に関する要件)

入居対象となる者 【表示事項】	自立している者	① あり 2 なし
	要支援の者	① あり 2 なし
	要介護の者	① あり 2 なし
留意事項	満年齢が 60 歳以上の方、伝染性の疾患（感染症）に罹患していない方、自傷・他害の恐れのない方。また、その他の方で、療養管理を必要とする方については要相談。	
契約の解除の内容	<p>1 入居者が死亡したとき</p> <p>2 事業者からの契約解除条項に基づき解除を通告し、予告期間が満了したとき（2 か月の予告期間が必要）</p> <p>事業者は、入居者が次の各号のいずれかに該当し、かつ、そのことが入居契約を将来にわたって維持することが社会通念上著しく困難と認められる場合に、入居契約を解除することがあります。</p> <p>① 入居申込書に虚偽の事項を記載する等の不正手段により入居したとき</p> <p>② 月払いの利用料及びその他の支払いを正当な理由なく、1 ヶ月以上遅滞されたとき</p> <p>③ 入居契約にて禁止又は制限される行為の規定に違反したとき</p> <p>④ 入居者の行動が、他の入居者又は職員の生命に危害を及ぼし、又はその危害の切迫したおそれがあり、かつホームにおける通常の接遇方法等ではこれを防止することができないとき、等（その他は入居契約書参照）</p> <p>3 入居者からの解約条項に基づき解約をおこなったとき（1 ヶ月の予告期間が必要）</p>	
事業主体から解約を求める場合	解約条項	入居契約書第 44. 46. 47 条
	解約予告期間	1 ヶ月
入居者からの解約予告期間	1 ヶ月	
体験入居の内容	<p>① あり（1 泊 2 日 4 食付 10,000 円 介護保険あり→非課税・自立→課税）</p> <p>2 なし</p>	
入居定員	80 人	
その他	なし	

5. 職員体制 ※有料老人ホームの職員について記載すること（同一法人が運営する他の事業所の職員については記載する必要はありません）。

（職種別の職員数）

	職員数（実人数）			常勤換算人数 ※1※2
	合計	常勤	非常勤	
管理者	1	1	0	1
生活相談員	1	1	0	1
直接処遇職員	41	23	18	35.8
39	21	18	33.8	
2	2	0	2	
機能訓練指導員	1	1		1
計画作成担当者	1	1		1
栄養士	1		1	1(外部委託)
調理員	4		4	4(外部委託)
事務員	1	1		1
その他職員	4	2	2	3.4
1週間のうち、常勤の従業者が勤務すべき時間数※2				40時間
※1 常勤換算人数とは、当該事業所の従業者の勤務延時間数を当該事業所において常勤の従業者が勤務すべき時間数で除することにより、当該事業所の従業者の人数を常勤の従業者の人数に換算した人数をいう。				
※2 特定施設入居者生活介護等を提供しない場合は、記入不要。				

（資格を有している介護職員の人数）

	合計		
		常勤	非常勤
社会福祉士	0	0	0
介護福祉士	12	7	5
実務者研修の修了者	1	0	1
初任者研修の修了者	6	3	3
介護支援専門員	2	1	1

（資格を有している機能訓練指導員の人数）

	合計		
		常勤	非常勤
看護師又は准看護師			
理学療法士			
作業療法士			
言語聴覚士	1	1	
柔道整復士			

あん摩マッサージ指圧師			
はり師			
きゅう師			

(夜勤を行う看護・介護職員の人数)

夜勤帯の設定時間 ( 17時 00分～ 10時 00分)		
	平均人数	最少時人数 (休憩者等を除く)
看護職員	0人	0人
介護職員	3人	3人

(特定施設入居者生活介護等の提供体制)

特定施設入居者生活介護の利用者に対する看護・介護職員の割合 (一般型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	契約上の職員配置比率※ 【表示事項】	a 1.5 : 1以上	ⓑ 2 : 1以上
		c 2.5 : 1以上	d 3 : 1以上
	実際の配置比率 (記入日時点での利用者数 : 常勤換算職員数)	1.5 : 1	
※広告、パンフレット等における記載内容に合致するものを選択			
外部サービス利用型特定施設である有料老人ホームの介護サービス提供体制 (外部サービス利用型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	ホームの職員数	人	
	訪問介護事業所の名称		
	訪問看護事業所の名称		
	通所介護事業所の名称		

(職員の状況)

管理者	他の職務との兼務		① あり 2 なし								
	業務に係る資格等	① あり									
		資格等の名称									
	2 なし										
	看護職員		介護職員		生活相談員		機能訓練指導員		計画作成担当者		
	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	
前年度1年間の採用者数		1	0	6	4	1	0	0	0	1	0
前年度1年間の退職者数		1	0	4	11	1	0	0	0	1	0
数に応じた業務に従事した職員の人数	1年未満	1	0	6	4	0	0	0	0	0	0
	1年以上3年未満	0	0	9	6	0	0	0	0	0	0
	3年以上5年未満	0	0	1	3	0	0	0	0	0	0
	5年以上10年未満	1	0	5	5	0	0	0	0	1	0
	10年以上	0	0	0	0-	0	0	1	0	0	0
従業者の健康診断の実施状況		① あり 2 なし									

## 6. 利用料金

### (利用料金の支払い方法)

居住の権利形態 【表示事項】		① 利用権方式 2 建物賃貸借方式 3 終身建物賃貸借方式
利用料金の支払い方式 【表示事項】		1 全額前払い方式
		2 一部前払い・一部月払い方式
		③ 月払い方式
		4 選択方式 ※該当する方式を全て選択
		1 全額前払い方式 2 一部前払い・一部月払い方式 3 月払い方式
年齢に応じた金額設定		1 あり ② なし
要介護状態に応じた金額設定		1 あり ② なし
入院等による不在時における 利用料金（月払い）の取扱い		① 減額なし 2 日割り計算で減額 3 不在期間が 日以上の場合に限り、日割り計算で減額
利用料金の改定	条件	ホーム所在地の自治体が発表する、消費者物価指数及び人件費を勘案する。
	手続き	運営懇談会の意見を聴いて、利用料金を改訂する。

### (利用料金のプラン【代表的なプランを2例】)

		プラン1（1割負担）	プラン2（2割負担）	
入居者の状況	要介護度	要介護2	要介護2	
	年齢	85歳	75歳	
居室の状況	床面積	18.12㎡	18.12㎡	
	便所	① 有 2 無	① 有 2 無	
	浴室	1 有 ② 無	1 有 ② 無	
	台所	1 有 ② 無	1 有 ② 無	
入居時点で 必要な費用	前払金	0円	0円	
	敷金	200,000円	200,000円	
月額費用の合計		203,966円	224,992円	
家賃		68,000円	68,000円	
サービス費用	特定施設入居者生活介護※ <sup>1</sup> の費用	21,026円	42,052円	
	介護保険外※ <sup>2</sup>	食費	59,940円	59,940円
		管理費	55,000円	55,000円
		介護費用	円	円
		光熱水費	実費（個別メーター管理）	実費（個別メーター管理）
	その他	都度払いサービス有	都度払いサービス有	
※1 介護予防・地域密着型の場合を含む。 ※2 有料老人ホーム事業として受領する費用（訪問介護などの介護保険サービスに関わる介護費用は、同一法人によって提供される介護サービスであっても、本欄には記入していない）				

**(利用料金の算定根拠)**

費目	算定根拠
家賃	建物の建築費、土地の賃借料、設備備品費、借入利息等を基礎として、1室あたりの家賃を算出した。
敷金	家賃の2.9ヶ月分 退去時の居室復旧費用に充当し、差額は返金する。
介護費用	(自立者)介護費：自立者に対する生活サポート費用100,000円(税別)。介護保険(要支援2相当)の額に充当するものとして合理的な積算根拠に基づく。※介護保険サービスの自己負担額は含まない。
管理費	共用施設の維持管理費
食費	厨房維持費、及び1日3食を提供するための費用。
光熱水費	実費(各居室に個別メーター設置)
利用者の個別的な選択によるサービス利用料	別添2
その他のサービス利用料	管理規定参照

**(特定施設入居者生活介護に関する利用料金の算定根拠) ※特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は省略可能**

費目	算定根拠
特定施設入居者生活介護※に対する自己負担	基本部分、加算
特定施設入居者生活介護※における人員配置が手厚い場合の介護サービス(上乘せサービス)	なし
※ 介護予防・地域密着型の場合を含む。	

**(前払金の受領) ※前払金を受領していない場合は省略可能**

算定根拠	
想定居住期間(償却年月数)	ヶ月
償却の開始日	入居日の翌日
想定居住期間を超えて契約が継続する場合に備えて受領する額(初期償却額)	円
初期償却率	%
返還金の算定方法	入居後3月以内の契約終了
	入居後3月を超えた契約終了
前払金の保全先	1 連帯保証を行う銀行等の名称
	2 信託契約を行う信託会社等の名称
	3 保証保険を行う保険会社の名称

	4 全国有料老人ホーム協会
	5 その他（名称： ）

## 7. 入居者の状況【冒頭に記した記入日現在】

### （入居者の人数）

性別	男性	21 人
	女性	40 人
年齢別	65 歳未満	1 人
	65 歳以上 75 歳未満	2 人
	75 歳以上 85 歳未満	14 人
	85 歳以上	44 人
要介護度別	自立	0 人
	要支援 1	13 人
	要支援 2	12 人
	要介護 1	10 人
	要介護 2	8 人
	要介護 3	9 人
	要介護 4	7 人
	要介護 5	2 人
入居期間別	6 ヶ月未満	6 人
	6 ヶ月以上 1 年未満	11 人
	1 年以上 5 年未満	27 人
	5 年以上 10 年未満	14 人
	10 年以上 15 年未満	3 人
	15 年以上	0 人

### （入居者の属性）

平均年齢	87.4 歳
入居者数の合計	61 人
入居率*	76%
※ 入居者数の合計を入居定員数で除して得られた割合。一時的に不在となっている者も入居者に含む。	

### （前年度における退去者の状況）

退去先別の人数	自宅等	0 人
	社会福祉施設	2 人
	医療機関	10 人
	死亡	10 人
	その他	1 人

生前解約の状況	施設側の申し出	0人 (解約事由)
	入居者側の申し出	13人 (解約事由) 医療が必要になり入院の長期化のため解約及び社会福祉施設への入居の為。

## 8. 苦情・事故等に関する体制

(利用者からの苦情に対応する窓口等の状況) ※複数の窓口がある場合は欄を増やして記入すること。

窓口の名称		奈良県介護保険課
電話番号		0742-27-8532
対応している時間	平日	8:30~17:15
	土曜	休み
	日曜・祝日	休み
定休日		土曜・日曜・祝日・年末年始
窓口の名称		奈良県国民健康保険団体連合会 指導相談係
電話番号		0744-29-8326
対応している時間	平日	9:00~17:00
	土曜	休み
	日曜・祝日	休み
定休日		土曜・日曜・祝日・年末年始

(サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応)

損害賠償責任保険の加入状況	① あり	(その内容) 1事故1億円 (あいおいニッセイ同和損保にて付保)
	2 なし	
介護サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応	① あり	(その内容)「事故発生対応マニュアル」に従い入居者の生命、安全を第一に対応します。
	2 なし	
事故対応及びその予防のための指針	① あり	2 なし

(利用者等の意見を把握する体制、第三者による評価の実施状況等)

利用者アンケート調査、意見箱等利用者の意見等を把握する取組の状況	① あり	実施日	12月
		結果の開示	① あり 2 なし
2 なし			
第三者による評価の実施状況	1 あり	実施日	
		評価機関名称	
		結果の開示	1 あり 2 なし
② なし			

## 9. 入居希望者への事前の情報開示

入居契約書の雛形	1 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 ③ していない
管理規程	1 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 ③ 公開していない
事業収支計画書	1 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 ③ 公開していない
財務諸表の要旨	1 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 ③ 公開していない
財務諸表の原本	1 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 ③ 公開していない

## 10. その他

運営懇談会	① あり	(開催頻度) 年 1 回
	2 なし	
	1 代替措置あり	(内容)
	2 代替措置なし	
提携ホームへの移行 【表示事項】	① あり (提携ホーム名: ベルライフ田原本、葛城、築山) 2 なし	
有料老人ホーム設置時の老人福祉法第 29 条第 1 項に規定する届出	1 あり 2 なし ③ サービス付き高齢者向け住宅の登録を行っているため、高齢者の居住の安定確保に関する法律第 23 条の規定により、届出が不要	
高齢者の居住の安定確保に関する法律第 5 条第 1 項に規定するサービス付き高齢者向け住宅の登録	1 あり ② なし	
有料老人ホーム設置運営指導指針「5.規模及び構造設備」に合致しない事項	1 あり ② なし 3 サービス付き高齢者向け住宅の登録を行っているため、当該規定対象外	
合致しない事項がある場合の内容		
「6.既存建築物等の活用	1 適合している (代替措置)	

の場合等の特例」への適合性	2 適合している（将来の改善計画） 3 適合していない
有料老人ホーム設置運営指導指針の不適合事項	なし
不適合事項がある場合の内容	

添付書類：別添1（事業主体が奈良県で実施する他の介護サービス）

別添2（有料老人ホーム・サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービスの一覧表）

※ \_\_\_\_\_ 様

説明年月日                      年    月    日

説明者署名 \_\_\_\_\_

※契約を前提として説明を行った場合は、説明を受けた者の署名を求める。

別添1 事業主体が奈良県内で実施する他の介護サービス

介護サービスの種類			事業所の名称	所在地
＜居宅サービス＞				
訪問介護	あり	なし		
訪問入浴介護	あり	なし		
訪問看護	あり	なし		
訪問リハビリテーション	あり	なし		
居宅療養管理指導	あり	なし		
通所介護	あり	なし	ベルライフ榛原	宇陀市榛原萩原2431-2-101
	あり	なし	ベルライフ葛城	葛城市北花内527-1
通所リハビリテーション	あり	なし		
短期入所生活介護	あり	なし		
短期入所療養介護	あり	なし		
特定施設入居者生活介護	あり	なし	ベルライフ葛城 ベルライフ田原本	葛城市北花内527-1 磯城郡田原本町宮森87-1
福祉用具貸与	あり	なし		
特定福祉用具販売	あり	なし		
＜地域密着型サービス＞				
定期巡回・随時対応型訪問介護看護	あり	なし		
夜間対応型訪問介護	あり	なし		
認知症対応型通所介護	あり	なし	ベルライフ築山	大和高田市築山696
小規模多機能型居宅介護	あり	なし		
認知症対応型共同生活介護	あり	なし	ベルライフ築山	大和高田市築山696
地域密着型特定施設入居者生活介護	あり	なし		
地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護	あり	なし		
看護小規模多機能型居宅介護	あり	なし		
居宅介護支援	あり	なし		
＜居宅介護予防サービス＞				
介護予防訪問介護	あり	なし		
介護予防訪問入浴介護	あり	なし		
介護予防訪問看護	あり	なし		
介護予防訪問リハビリテーション	あり	なし		
介護予防居宅療養管理指導	あり	なし		
介護予防通所介護	あり	なし	ベルライフ榛原	宇陀市榛原萩原2431-2-101
	あり	なし	ベルライフ葛城	葛城市北花内527-1
介護予防通所リハビリテーション	あり	なし		
介護予防短期入所生活介護	あり	なし		
介護予防短期入所療養介護	あり	なし		
介護予防特定施設入居者生活介護	あり	なし	ベルライフ葛城 ベルライフ田原本	葛城市北花内527-1 磯城郡田原本町宮森87-1
介護予防福祉用具貸与	あり	なし		
特定介護予防福祉用具販売	あり	なし		
＜地域密着型介護予防サービス＞				
介護予防認知症対応型通所介護	あり	なし	ベルライフ築山	大和高田市築山696
介護予防小規模多機能型居宅介護	あり	なし		
介護予防認知症対応型共同生活介護	あり	なし	ベルライフ築山	大和高田市築山696
介護予防支援	あり	なし		
＜介護保険施設＞				
介護老人福祉施設	あり	なし		
介護老人保健施設	あり	なし		
介護療養型医療施設	あり	なし		

特定施設入居者生活介護（地域密着型・介護予防を含む）の指定の有無					なし	あり		
	特定施設入居者生活介護費で、実施するサービス（利用者一部負担*1）		個別の利用料で、実施するサービス（利用者が全額負担）		包含*2	都度*2	料金*3	備 考
介護サービス								
食事介助	なし	あり	なし	あり				
排泄介助・おむつ交換	なし	あり	なし	あり				
おむつ代			なし	あり		○		自己負担
入浴（一般浴）介助・清拭	なし	あり	なし	あり		○	1,000円	週2回までは介護保険で提供し3回目より実費
入浴（リフト浴）介助	なし	あり	なし	あり			1,500円	週2回までは介護保険で提供し3回目より実費
特浴介助	なし	あり	なし	あり		○	2,000円	週2回までは介護保険で提供し3回目より実費
身辺介助（移動・着替え等）	なし	あり	なし	あり				
機能訓練	なし	あり	なし	あり				
通院介助	なし	あり	なし	あり		○	料金表あり	希望にて実施。料金表参照。
口腔衛生管理	なし	あり	なし	あり		○		希望にて訪問歯科にて実施。料金は要問合せ
生活サービス								
居室清掃	なし	あり	なし	あり				週2回程度実施（簡易清掃）
リネン交換	なし	あり	なし	あり				必要に応じて実施（原則1回）シーツは自己負担
日常の洗濯	なし	あり	なし	あり				週2回まで実施（乾燥機対応品に限る）
居室配膳・下膳	なし	あり	なし	あり				必要に応じて実施
入居者の嗜好に応じた特別な食事			なし	あり		○		実費
おやつ			なし	あり	○		食費に含む	
理美容師による理美容サービス			なし	あり		○	料金表あり	外部からの訪問理美容
買い物代行	なし	あり	なし	あり		○	1,000円	指定場所週1回無料、2回目から実費で実施
役所手続き代行	なし	あり	なし	あり		○	1,000円	必要に応じて実費で実施
金銭・貯金管理			なし	あり	○			3万円（定額）の範囲内で管理
福祉用具貸与・販売			なし	あり		○		福祉用具（ベッド・車椅子等）貸し出し・販売
入退去時支援サービス			なし	あり		○		残置物引き取り・居室葬儀・引っ越しなど
健康管理サービス								
定期健康診断			なし	あり		○		希望により実施。全額自己負担
健康相談	なし	あり	なし	あり				適宜実施
生活指導・栄養指導	なし	あり	なし	あり				適宜実施
服薬支援	なし	あり	なし	あり				適宜実施
生活リズムの記録（排便・睡眠等）	なし	あり	なし	あり				適宜実施
入退院時・入院中のサービス								

移送サービス	なし	あり	なし	あり		○	料金表あり	必要に応じて実施
入退院時の同行	なし	あり	なし	あり		○	料金表あり	必要に応じて実施（入院のみ）
入院中の洗濯物交換・買い物	なし	あり	なし	あり		○	料金表あり	必要に応じて実施
入院中の見舞い訪問	なし	あり	なし	あり	○			適宜実施

※1：利用者の所得等に応じて負担割合が変わる（1割～3割の利用者負担）。

※2：「あり」を記入したときは、各種サービスの費用が、月額サービスの費用に包含される場合と、サービス利用の都度払いによる場合に応じて、いずれかの欄に○を記入する。

※3：都度払いの場合、1回あたりの金額など、単位を明確にして記入する。