

(参考様式)

見積書(作成例)

令和〇〇年〇月〇〇日

奈良県地域振興部長 殿

(申請者)

所在地

商号又は名称

代表者職氏名

連絡先

事業名:

下記のとおり見積もりします。

金 〇〇〇〇〇〇円

(消費税及び地方消費税含む)

科目	明細	単価	数量	合計
旅費				
需用費				
食糧費				
消耗品費				
役務費				
郵便料				
運搬料				
諸経費				
	合計			

※ 科目については、各事業者の経理区分により変更することは可能。
明細については、経費の内容がわかるように記載すること。