

第3-3号様式

奈良県新規就農者確保事業補助金（海外農業研修事業）計画書（実績書）

1 取組の実施方針

<p>[海外農業研修の目的]</p> <p>[海外農業研修の活用方針]</p> <p>※就農する時期、場所、内容等を記載し、研修終了後の農業従事についての意思等を示す。</p>
--

2 具体的な取組内容

海外農業研修実施機関	研修内容	使用経費等
		合計 千円

3 添付資料

- (1) 別添収支計画（報告）書
- (2) 海外研修実施機関の概要
- (3) 海外研修プログラムの内容が分かる資料
- (4) 海外農業研修へ参加することがわかる書類（決定通知の写しなど）（交付申請時のみ）
- (5) 支払がわかる書類（領収書等）（実績報告時）
- (6) その他参考となる資料

(別添)

事業収支計画(精算)書

経費の配分

(単位:円)

事業内容	事業に要する(要した)経費 (A+B)	負担区分		経費の内訳
		補助金 (A)	その他 (B)	
海外農業研修				研修参加申込金 円  研修費(国名) 円
合計				

- (注) 1 海外研修実施機関へ支払う経費(消費税を含む。)のみを計上して下さい。  
2 「経費の内訳」欄には、事業に要する経費の内訳を記載して下さい。  
3 必要に応じて経費の根拠となる資料を添付して下さい。