

令和6年 3月15日

奈良県知事 殿

事業計画を変更しようとする日付を記入下さい(実績報告書の日付よりも前の日付)。

所在地  
申請者  
代表者

交付申請書(第1号様式)に記入された所在地、申請者、代表者を記入下さい。  
交付申請書と同じ印鑑を押印下さい。

### 奈良県自治会等連携補助金変更承認申請書

補助金交付決定通知(令和5年8月18日付け)に記載の指令番号を記入下さい。

令和5年8月18日付け奈良県指令政推第111号の↓で交付の決定を受けた奈良県自治会等連携補助金について、別紙のとおり事業の内容を変更したいので、交付要綱第10条の規定により、関係書類を添えて申請します。

#### 記

1. 事業名	交付申請書(第1号様式)に記入した事業名を記入下さい。
2. 変更の内容	<p>1 保険料の新規計上 2 使用料の減額 3 委託料の減額 4 その他経費の減額</p>
3. 変更の理由	<p>1 大学生のボランティア保険が必要となったため。 2 スマートフォン賃借料が想定よりも少なかったため。 3 講座開催委託料が想定よりも少なかったため。 4 振込回数が想定よりも少なかったため</p>
4. 変更後の事業内容及び収支予算	別紙「変更後の事業計画書(第3-2号様式)」及び「変更後の事業収支予算書(第3-3号様式)」のとおり
5. 変更後の交付申請額	500,000円
6. 変更により増(減)すべき県補助金の額	483,640円

以下の場合、変更承認申請が必要です。  
・補助対象経費の20パーセントを超える増減(補助金の増額は不可)  
・事業収支予算書(第1-3号様式)の費目ごとの金額の20パーセントを超える増減

その他、事業計画書(第1-2号様式)の内容に、大幅な変更がある等の際には、変更承認が必要となる場合があります。

不明な点がございましたら、個別に相談下さい。