

第1号様式（第4条関係）

## 共催依頼書

●年●月●日

奈良県知事 殿

申請者住所 ●●県●●市…  
団体名 株式会社ならけん大和平野  
代表者氏名 奈良 太郎

下記のとおり、起業・創業関連セミナーを実施したいので、共催していただきたく申請します。

## 記

(1) 催物名称	なら起業セミナー2023	
(2) 催物の目的 または趣旨	主に起業を志す若者向けに事業計画の立て方を習得してもらい、奈良県の地域活性化に繋がる起業家の育成を目指す	
(3) 主催団体等	名称	株式会社ならけん大和平野
	代表者氏名	奈良 太郎
	所在地	(〒●●●-●●●●) ●●県●●市…
	電話番号	●●-●●-●● (担当者：若草)
	メールアドレス	●●@●●
(4) 開催日時 または期間	●年●月●日 (●) ~ ●日 (●)	
(5) 開催予定場所	●●ホール 研修室2 (奈良県●●市…)	
(6) 会場使用料概算	20,000 円	
(7) 入場料等の有無 及び金額	①・無 現地参加 2,000 円 オンライン参加 1,000 円	

(8) 参加対象者	奈良県内起業家、起業を志す者	
(9) 参加予定人数	現地参加定員 30 名	
(10) 事業内容及び実施計画	<p><b>【概要】</b>          起業を志す若者向けに専門家による事業計画の策定方法の講義と、先輩起業家によるトークセッションを開催予定。</p> <p><b>【日時】</b>          ●年●月●日(●)18:00~20:00</p> <p><b>【内容】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・●●氏による講義</li> <li>・トークセッション                  パネリスト:●●氏                                  ●●氏</li> <li>・質疑応答</li> </ul> <p style="text-align: right;">▪ ▪ ▪</p>	
(11) 催物に係る収支予算書		
収入の部	【単位：円】	
	項 目	金 額
	<b>現地参加費</b>	<b>60,000 円</b>
	<b>オンライン参加費</b>	<b>30,000 円</b>
		円
	計	<b>90,000 円</b>
支出の部	【単位：円】	
	項 目	金 額
	<b>報償費</b>	<b>30,000 円</b>
	<b>旅費交通費</b>	<b>20,000 円</b>
	<b>印刷製本費</b>	<b>18,000 円</b>
	<b>委託料</b>	<b>12,000 円</b>
	<b>消耗品費</b>	<b>10,000 円</b>
		概 要
		<b>2,000 円×30 人</b>
		<b>1,000 円×30 人</b>
		<b>講師謝礼</b>
		<b>講師旅費交通費</b>
		<b>チラシ印刷代</b>
		<b>チラシ制作委託</b>
		<b>諸経費</b>

	計	90,000 円	
<p>(12) 申請者の創業セミナー等の開催実績</p>	<p>①「なら IT 起業塾」  <b>【日時】令和●年●月●日～●日</b>  <b>【場所】●●センター 会議室(●●県●●市…)</b>  <b>【概要】IT 系に特化した、起業アイデアの具体化を目指した入門者向けのセミナーを2日かけて実施。現地とオンラインで計 40 名参加。</b>  <b>※別添チラシ参照</b></p> <p>②…</p>		
<p>(13) 添付書類  <small>※該当しないものは二重線で抹消してください。</small></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 申請者の概要がわかるもの</li> <li>・ 今回共催を依頼する催物に関するチラシ等</li> <li>・ (12) の実績に関するチラシ等</li> </ul>		