

(様式3-正)

令和 年 月 日

奈良県文化・教育・くらし創造部長 殿

企画提案書

住所・所在地

商号又は名称

代表者職氏名

印

令和6年2月27日公告の「ひきこもり訪問支援業務」の委託事業者選定にかかる企画提案書を提出します。

添付書類	1. 提案書 (様式4) 2. 業務実績 (様式5) 3. 訪問1回あたりの金額の見積 (様式6)
------	---

提案者番号

(担当記入欄)

(様式3一副)

奈良県文化・教育・くらし創造部長 殿

令和 年 月 日

企画提案書

提案者番号

(担当記入欄)

令和6年2月27日公告の「ひきこもり訪問支援業務」委託事業者選定にかかる企画提案書を提出します。

添 付 書 類	1. 提案書 (様式4) 2. 業務実績 (様式5) 3. 訪問1回あたりの金額の見積 (様式6)
---------	---

(様式4)

提案書

1. ひきこもり当事者支援についての考え方

(ひきこもり状態で困っている人をどのように理解しているか、ひきこもり当事者への訪問支援がなぜ必要だと考えるか。要点をまとめて、10行以内で述べてください。)

--

2. 訪問支援方針等

<p>①支援対象者(当事者・家族)への支援対応方針</p>	
<p>②ケースの状態(年齢・ひきこもりの程度等)に応じた支援内容</p>	<p>・年齢・ひきこもりの程度等に応じた支援内容(支援機関が関係する場合は支援機関名も記入してください)</p> <p>以下の事例について、支援実績がある場合はどのように対応したか、支援実績がない場合はどのように対応する予定か記入ください。</p> <p>・当事者が部屋から出てこない、返事がない場合の対応方法(なお、当事者から訪問することについて許可は得ている。)</p> <p>・高齢の親が、年金で当事者を支えている場合の対応方法(8050問題)</p>

<p>③訪問支援者へのサポート体制（サポートする人の役職名など具体的に記入）</p>	<p>※ 指揮命令系統もわかるように記載してください。</p>
<p>④訪問支援者の資質向上に関する取組（実施内容、実施時期、支援者の役職名や機関名等を具体的に記入）</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・ これまで実施した取組 ・ 今後実施する取組（上記以外であれば）
<p>⑤関係機関との連携・サポート体制（実施内容、実施時期、関係機関名等を具体的に記入）</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・ これまで実施した取組 ・ 今後実施する取組（上記以外であれば）
<p>⑥訪問支援を行う際の独自の工夫や特徴があれば記入ください。</p>	

※ 団体の取り組みの特徴やアピールポイントがわかるようにご記入ください。

3. 業務に関わる人員体制

氏名	年齢	性別	保有資格	役職・訪問支援実績（訪問年数と訪問者数）・経歴

※ 適宜欄を追加して下さい。

※ 「保有資格」、「役職・訪問支援実績・経歴」欄には、当該業務の実施に必要な専門的知識・ノウハウを有していることがわかる内容を記載してください。実績や経歴の説明のため必要な事項がある場合は、別途紙面を追加し記載して下さい。

4. 事業所

事業所の名称	
住所・所在地	

※ 事業所を複数有する場合、本事業を実施する事業所について記載して下さい。

(様式5)

業務実績 (R3～R5年度)

Ⅰ 同種の業務実績

過去3年間の「ひきこもり状態にある当事者およびその家族を対象とした訪問支援」の実績を記入して下さい。

行政との間で契約・履行した業務である場合、※欄にも記入して下さい。また、複数の府県・市町村等において実績がある場合は枠を追加して記入して下さい。

	令和3年度	令和4年度	令和5年度 (月時点)
訪問対象地域			
業務を行った期間 (開始日～終了日を 記入)			
業務期間中の訪問回 数(のべ)			
業務期間中の訪問実 人数			
訪問を行った臨床心 理士の実人数			
事業総額(千円) ※ 行政からの委託の 場合、契約金額 (千円)			
※ 発注者 (行政担当課名)			
※ 委託業務名			
その他 特記事項			

(注) 必要に応じ資料を添付してください

行政からの委託業務の場合、契約書の写しを添付してください(正本のみ)。

2 ひきこもりに関する類似事業の支援実績（訪問支援以外）

過去3年間のひきこもり状態にある当事者およびその家族を対象とした「訪問支援」以外の支援実績を記入して下さい。

行政との間で契約・履行した業務である場合、※欄にも記入して下さい。また、複数の府県・市町村において実績がある場合は枠を追加して記入して下さい。

	令和3年度	令和4年度	令和5年度 (月時点)
支援内容			
活動地域			
事業総額（千円） ※ 行政からの委託 の場合、契約金 額（千円）			
※ 発注者 (行政担当課名)			
※ 委託業務名			
その他 特記事項			

(注) 必要に応じ資料を添付して下さい
行政からの委託業務の場合、契約書の写しを添付して下さい(正本のみ)。

(様式6)

訪問1回あたりの金額の見積

訪問1回あたりの見積金額 (消費税及び地方消費税相当額を含む)	円
------------------------------------	---