

事業収支決算書

記入例

団体名

●交付申請書(第1号様式)に記入した申請者を記入下さい。

1 収入

費目等	予算額(円)	執行額(円)	増減(円)	主な増減理由
奈良県自治会等連携補助金	500,000	483,640	▲ 16,360	支出が想定よりも少なかったため
自己資金	125,200	77,060	▲ 48,140	支出が想定よりも少なかったため
その他の収入(補助対象経費充当分)	0	10,000	10,000	協賛企業からの寄付金があったため
その他の収入(補助対象外経費充当分)	0	1,000	1,000	打ち合わせ茶菓子代の自己負担を徴収したため
合計	625,200	571,700	▲ 53,500	

●補助額は、補助対象経費から、補助対象事業の実施によって得た収入(補助対象外経費に充当するものを除く)を差し引いた額となります(50万円を上限)。その他の収入で、補助対象外経費のみに充当する分がある場合は、例のように分けて記入下さい。

●予算額は、事業収支予算書(第1-3号様式)に記入した金額を記入下さい。

2 支出

費目等	予算額(円)	執行額(円)	増減(円)	主な増減理由
補助対象経費				
交通費	6,000	5,200	▲ 800	大学との打ち合わせ交通費が想定より少なかったため
印刷製本費	106,000	123,000	17,000	SNS周知用ちらしを想定より増刷したため
消耗品費				
通信費	43,000	40,200	▲ 2,800	郵送件数が想定より少なかったため
保険料	0	2,000	2,000	当初計上していなかった、ボランティア保険が必要となったため
諸謝金	60,000	50,000	▲ 10,000	講座補助の学生数が想定より少なかったため
使用料	30,000	16,800	▲ 13,200	スマートフォン賃借料が想定よりも少なかったため
備品購入費	200,000	200,000	0	補助金算入分113,940円 補助金非算入分86,060円
委託料	170,000	130,000	▲ 40,000	講座開催委託料が想定より少なかったため
その他	4,200	2,500	▲ 1,700	振込回数が想定よりも少なかったため
小計	619,200	569,700	▲ 49,500	
補助対象外経費				
その他	6,000	2,000	▲ 4,000	打ち合わせ茶菓子代等
小計	6,000	2,000	▲ 4,000	
合計	625,200	571,700	▲ 53,500	

●以下の場合、変更承認申請書(第3号様式)の提出が必要です。
・補助対象経費小計の20パーセントを超える増減(補助金の増は不可)
・事業収支予算書の費目ごとの金額の20パーセントを超える増減

●備品購入費は、補助対象経費小計の2割までしか補助金に算入できません。
569,700円×2割=113,940円以内
(工事経費は、5割まで)

●収入の合計と支出の合計は、同額となるようにして下さい。