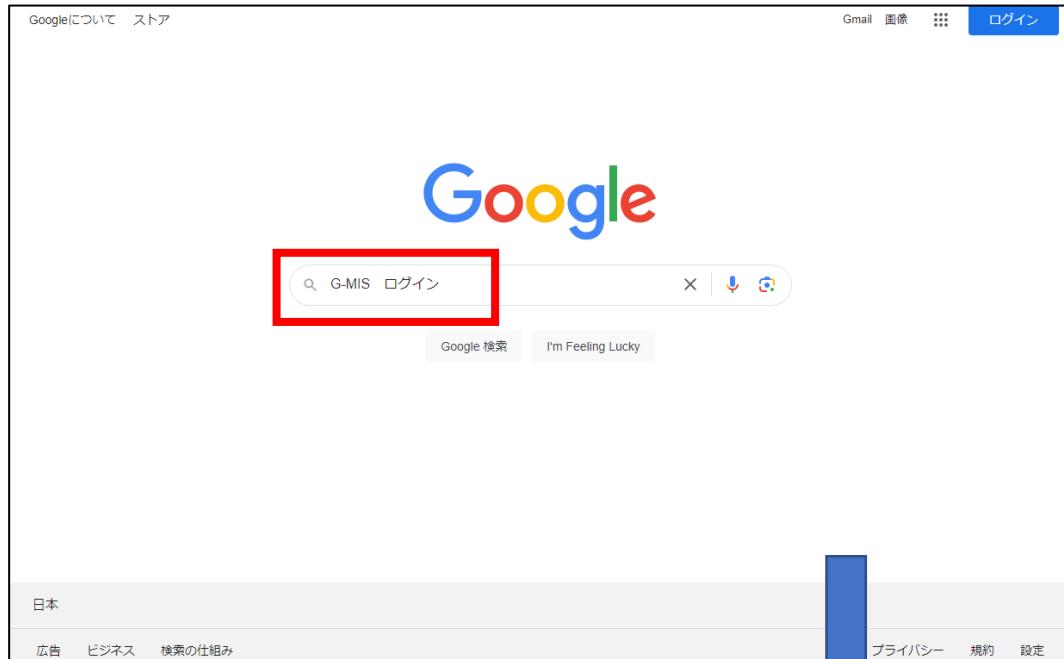


① インターネットで「G-MIS ログイン」と検索するか、URL(<https://www.g-mis.mhlw.go.jp/>)により、G-MISログインページにアクセスしてください。



② ユーザ名とパスワードを入力して、ログインしてください。

ログイン画面



① ユーザ名

② パスワード

③ ログイン

パスワードをお忘れですか？

① ユーザ名を入力します。

ユーザー名が分からぬ方は以下から問い合わせてください。

【厚生労働省G-MIS事務局】

メール : helpdesk@gmis.mhlw.go.jp

電話番号 : 050-3355-8230

(土日祝日を除く平日9時～17時)

② パスワードを入力します。

パスワードが分からぬ方は「パスワードをお忘れですか？」から再設定作業を行ってください。

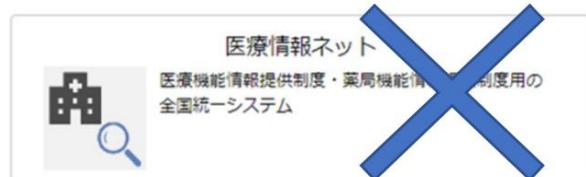
③ 「ログイン」ボタンをクリックして、接続先選択画面を表示します。

③ 接続先選択画面で「G-MIS」を選択してください。

Med-Login

ご利用のシステムをクリックしてください。

新しいタブでページを開きます。



【注意】以降の画面遷移はインターネットブラウザ・セキュリティソフトなどのpopupアップロック機能により動作しない可能性がありますので、正常に遷移しない場合はお使いのソフトの設定等をご確認ください。

③ ホーム画面で「かかりつけ医機能情報提供制度」を選択し、報告の種別を選択してください。

※初回ログイン時は担当者名とメールアドレスの登録内容をご確認ください

ユーザ 基礎情報登録

感染症
関連調査

後方支援
医療機関
についての調査

病床
機能報告

外来
機能報告

特例水準申請
(医師時短計画)

各種
調査・報告

かかりつけ医機能
報告制度

医療機能
情報提供制度

機関コード: 900001 機関名: [redacted]
厚生労働省からのお知らせ
定期報告書の提出期に必ず、「下記2点、『画面下部の<都道府県からの情報>』のご確認をお願いします。
【重要なお知らせ】医療機関の「所在地」の入力には都道府県名の入力が必要です。【かかりつけ医機能報告制度】
【個人・組織の宣言】「お知らせ」かかりつけ医機能報告制度の定期報告時に「保健区角機能基盤認定証」で、既って「スキップする」をクリックしてしまった場合の対応

定期報告 变更報告 報告取消

報告状況	機関名	報告書名	報告日	審査完了日	更新済日
2023年度定期報告「かかりつけ医機能報告制度」	東京都立病院	定期報告書	2023-07-22	2023-07-22	確認
2023年度定期報告「かかりつけ医機能報告制度」	埼玉県立病院	定期報告書	2023-06-24	2023-07-18	確認
2023年度定期報告「かかりつけ医機能報告制度」	福岡県立病院	定期報告書	2023-06-06	2023-06-24	確認
2023年度定期報告「かかりつけ医機能報告制度」	大阪府立病院	定期報告書	2023-05-18	2023-07-09	確認

医療機能情報提供制度の報告では、かかりつけ医機能報告制度で報告した内容を取り込むことができます。そのため、**かかりつけ医機能報告制度の報告対象医療機関（特定機能病院および歯科診療所を除く病院・診療所）は先にかかりつけ医機能報告制度より実施ください。**

(病院、診療所の定期報告の場合)

保険医療機関番号確認画面

*病院、診療所のみ表示されます。

保険医療機関番号確認画面

保険医療機関番号を持つ病院は、「対応することができる疾患・治療の内容」に関する「前年度実施件数」をプレプリントできます。

プレプリントが必要な場合、前年度末時点の保険医療機関番号を入力してください。

前年度末時点の保険医療機関番号: [redacted]

保険医療機関番号をデータベースと照合する もしくは スキップする

閉じる

データベースとの照合に成功しました。入力画面へ遷移します。

OK

保険医療機関番号を入力することで前年度のレセプト情報などの集計結果が反映され、一部項目が事前入力されます。スキップすることも可能です。

*この手順を一度通過すると、次回以降直接入力画面に遷移します。

④ 必要な事項を入力して報告を完了します。

報告
2025年度_定期報告（かかりつけ医機能報告制度）

正式名称	正式名称（フリガナ）	所在地	報告状況	疑義状況
各機能の有無				
日常的な診療を総合的かつ継続的に行う機能	通常の診療時間外の診療	入退院時の支援	在宅医療の提供	介護サービス等と連携した医療提供
-	-	-	-	-

各項目の入力を行う場合は、「入力」ボタンをクリックし、各報告画面で内容を入力してください。
下記の各項目にかかる「入力状況」がすべて「入力完了」であることを確認し、「報告」ボタンをクリックしてください。

分類	項目	入力状況	更新日時	入力
1号機能	(1) 日常的な診療を総合的かつ継続的に行う機能 (1) 通常の診療時間外の診療 (2) 入退院時の支援 (3) 在宅医療の提供 (4) 介護サービス等と連携した医療提供 (5) その他の報告事項	未入力 未入力 未入力 未入力 未入力	2025/2/1 16:56:38 2025/2/1 16:56:38 2025/2/1 16:56:38 2025/2/1 16:56:38 2025/2/1 16:56:38	入力 入力 入力 入力 入力
2号機能				

「調査票入力画面」で「入力」ボタンをクリックして、入力画面を表示します。

医療に関する患者からの相談に応じることができること（継続的な医療を要する者への継続的な相談対応を含む）
医療に関する患者からの相談に応じることができること（継続的な医療を要する者への継続的な相談対応を含む）
不可（意向無し） 不可（意向有り） 可能

特記事項（1号機能：日常的な診療を総合的かつ継続的に行う機能）
特記事項 ①

1号機能（日常的な診療を総合的かつ継続的に行う機能）の有無の自動判別項目
1号機能（日常的な診療を総合的かつ継続的に行う機能）
無し 有り

他の報告事項
キャンセル 一時保存 登録

各報告項目を入力して、「登録」をクリックします。

報告
2025年度_定期報告（かかりつけ医機能報告制度）

正式名称	正式名称（フリガナ）	所在地	報告状況	疑義状況
各機能の有無				
日常的な診療を総合的かつ継続的に行う機能	通常の診療時間外の診療	入退院時の支援	在宅医療の提供	介護サービス等と連携した医療提供
有り	有り	有り	有り	有り

各項目の入力を行う場合は、「入力」ボタンをクリックし、各報告画面で内容を入力してください。
下記の各項目にかかる「入力状況」がすべて「入力完了」であることを確認し、「報告」ボタンをクリックしてください。

分類	項目	入力状況	更新日時	入力
1号機能	(1) 日常的な診療を総合的かつ継続的に行う機能 (1) 通常の診療時間外の診療 (2) 入退院時の支援 (3) 在宅医療の提供 (4) 介護サービス等と連携した医療提供 (5) その他の報告事項	入力完了 入力完了 入力完了 入力完了 入力完了	2025/2/1 16:56:38 2025/2/1 16:56:38 2025/2/1 16:56:38 2025/2/1 16:56:38 2025/2/1 16:56:38	入力 入力 入力 入力 入力
2号機能				

全項目を「入力完了」にして、画面上部の「報告」をクリックします。

報告申請します。よろしいですか？

キャンセル OK

「OK」をクリックします。

⑤ ホーム画面で「医療機能情報提供制度」を選択し、報告の種別を選択してください。

ホーム画面（病院等）

The screenshot shows the G-MIS homepage for hospitals. On the left, there is a sidebar with various reporting categories: Daily Survey (日次調査), Weekly Survey (週次調査), Emergency Distribution Request (緊急配布要請), Staff Recruitment Registration (人材募集登録), Support for Medical Institutions (後方支援 医療機関についての調査), Bed Function Report (病床 機能報告), Outpatient Function Report (外来 機能報告), Special Application (医師時短計画), Various Surveys and Reports (各種 調査・報告), and the Medical Function Information Reporting System (医療機能情報提供制度). The 'Medical Function Information Reporting System' button is highlighted with a red border.

Report Types:

- New Report (新規報告)
- Regular Report (定期報告)
- Emergency Report (随時報告)
- Cancellation (報告取消)
- Temporary Suspension (臨時休診)

Report Status:

報告名	報告状況	報告日	確認完了日	登録年月日	更新年月日
2023年度_立候補	新規中	2024/01/04	2023/12/01	2024/01/04	<button>確認</button>
2023年度_新規登	確認前準備	2023/09/21	2023/09/21	2023/09/21	<button>確認</button>

新規報告：初めての報告時に使用

（グレーになっていれば不要です。定期報告が青ければ定期報告を行ってください。）

定期報告：毎年1月1日～3月31日までの間に行わなければいけない報告

（グレーになっていれば不要です。）

随時報告：医療機関等の情報に変更があったときに行う報告

（病院、診療所の定期報告の場合）

保険医療機関番号確認画面

※病院、診療所のみ表示されます。

The screenshot shows the 'Insurance Medical Institution Number Confirmation Screen'. It displays the following information:

- Section title: 保険医療機関番号確認画面
- Text: 保険医療機関番号を持つ病院は、「対応することができる疾患・治療の内容」に関する「前年度実施件数」をプリントできます。
- Text: プリントが必要な場合、前年度末時点の保険医療機関番号を入力してください。
- Input field: 前年度末時点の保険医療機関番号 (highlighted with a red box).
- Buttons: 保険医療機関番号をデータベースと照合する (highlighted with a red box) and キップする.
- Button: 閉じる.
- Text at the bottom: データベースとの照合に成功しました。入力画面へ遷移します.
- Button: OK (highlighted with a red box).

保険医療機関番号を入力することで前年度のレセプト情報などの集計結果が反映され、一部項目が事前入力されます。スキップすることも可能です。

※この手順を一度通過すると、次回以降直接入力画面に遷移します。

⑥ 必要な事項を入力して報告を完了します。

分類	項目	入力状況	更新日時	入力
1 管理・運営・サービス・アメニティに関する事項	1. (1) 基本情報	入力完了	2024/03/05 17:29:04	<input type="button" value="入力"/>
	1. (1) 基本情報 (診療科目)	未入力		<input type="button" value="入力"/>
	1. (1) 基本情報 (診療科目) 詳細	未入力		<input type="button" value="入力"/>
	1. (1) 基本情報 (診療科目) 診療時間	未入力		<input type="button" value="入力"/>
	1. (2) 病院・診療所・歯科診療所へのアクセス等	未入力		<input type="button" value="入力"/>
	1. (3) 脳内サービス・アメニティ	未入力		<input type="button" value="入力"/>
	1. (3) 脳内サービス・アメニティ (外国人の患者の受け入れ体制)	未入力		<input type="button" value="入力"/>
	1. (3) 脳内サービス・アメニティ (外国人の患者の受け入れ体制) 詳細	未入力		<input type="button" value="入力"/>

1. (1) 診療内容、提供保健・医療・介護サービス (対応することができる予防接種)	未入力	<input type="button" value="入力"/>
2. (1) 診療内容、提供保健・医療・介護サービス (対応することができる予防接種) 詳細	未入力	<input type="button" value="入力"/>
3. 医療の実績、結果に関する事項	未入力	<input type="button" value="入力"/>
4. その他	未入力	<input type="button" value="入力"/>

厚生労働省 G-MIS ホーム 検索 お知らせ その他 (1) レポート 健康管理システム 目次

1. (1) 基本情報
保健所コード 2931
二級医療機関コード 2901
報告用医療機関: 痘瘍 診療
*報告日: 1924/03/01
休止日:
開院日:
連絡担当者
記入日:

厚生労働省 G-MIS 医療機関等情報支援システム ホーム 検索 お知らせ その他 検索キーワードを入力してください XX病院担当者

報告 2023年度_定期報告
正式名称: 正式名称 (フリカナ) X X ピヨウイン 所在地 報告状況
X X 痘瘍 報告中

各項目の入力を終了後は、「入力」ボタンをクリックし、各報告画面で内容を入力してください。
「一括入力完了」ボタンをクリックすると、「未入力」の状態から「入力完了」に変更可能です。※「一括登録」の状態からは変更できません。
入力が完了すれば「入力完了」であることを確認し、「報告」ボタンをクリックしてください。

分類	項目	入力状況	更新日時	入力
1 管理・運営・サービス・アメニティに関する事項	1. (1) 基本情報	入力完了	2024/01/04 10:46:34	<input type="button" value="入力"/>
	1. (1) 基本情報 (診療科目)	入力完了	2024/01/04 10:47:07	<input type="button" value="入力"/>
	1. (1) 基本情報 (診療科目) 詳細	入力完了	2024/01/04 10:47:07	<input type="button" value="入力"/>
	1. (1) 基本情報 (診療科目) 診療時間	入力完了	2024/01/04 10:47:07	<input type="button" value="入力"/>
	1. (2) 病院・診療所・歯科診療所へのアクセス等	入力完了	2024/01/04 10:47:07	<input type="button" value="入力"/>
	1. (3) 脳内サービス・アメニティ	入力完了	2024/01/04 10:47:07	<input type="button" value="入力"/>
	1. (3) 脳内サービス・アメニティ (外国人の患者の受け入れ体制)	入力完了	2024/01/04 10:47:07	<input type="button" value="入力"/>
	1. (3) 脳内サービス・アメニティ (外国人の患者の受け入れ体制) 詳細	入力完了	2024/01/04 10:47:07	<input type="button" value="入力"/>
	1. (4) 営業時間	未入力	2024/01/04 10:47:07	<input type="button" value="入力"/>

報告申請します。よろしいですか？

「調査票入力画面」で「入力」ボタンをクリックして、入力画面を表示します。

各報告項目を入力して、「登録」をクリックします。

全項目を「入力完了」にして、画面上部の「報告」をクリックします。

「OK」をクリックします。