

奈良県立高等学校を受検予定の生徒の皆さん、保護者の皆様へ

奈良県教育委員会では、令和6年度入学者選抜から、奈良スーパーAPLによる「Web 出願システム」を導入しています。奈良県立高等学校に出願する場合は、この Web 出願システムを利用して、出願手続きを行います。志願先の学校を登録し、顔写真(※全員必須)や自己アピール文(※必要な場合のみ)をアップロードします。また、入学考査料はクレジットカード、PayPay、銀行振込のいずれかで納付することになります。

出願の際は、生徒が入力した内容を保護者が確認し、中学校長が出願(承認)した上で、必要な手続きを行ってください。

Web 出願システムを利用した出願の流れ



0 準備

- インターネットに接続できる PC・1人1台端末・スマートフォン等
- Web 出願システムで使用するメールアドレス(奈良スーパーAPLからの通知が受け取れるもの)

1 奈良スーパーAPLのアカウント作成

- 奈良県教育委員会 Web ページ(<https://www.pref.nara.jp/66542.htm>)のリンクから、出願の手続きのサイトにアクセス
- ログイン画面で、新規アカウント登録をクリック。



奈良県教育委員会事務局高教課 高校入試の Web ページにボタンが表示されます。(2025年1月 24日(金)~)

<https://www.pref.nara.jp/66542.htm>

※画面はイメージです

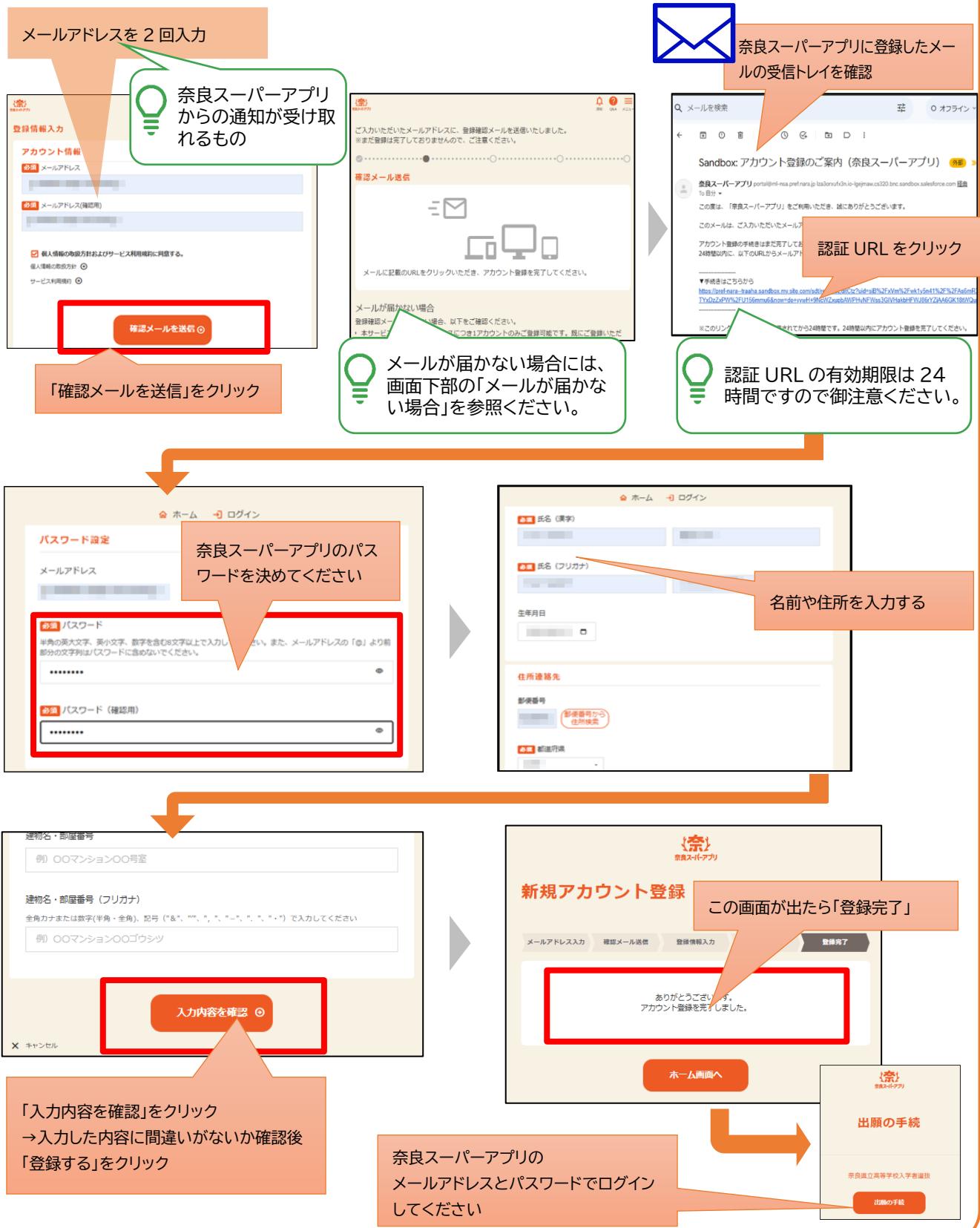


「新規アカウント登録」をクリック



奈良スーパーAPIのアカウント作成(続き)

- メールアドレスを入力し、規約に同意の上、「確認メールを送信」をクリック。
- 登録したメールの受信トレイに届いたメールの、「メールアドレス認証はこちる」の URL をクリック。
- パスワード、住所等の必要事項を入力し、規約に同意の上、「入力内容を確認」をクリック。
- 入力した内容に間違いがないか確認後、「登録する」をクリック。
- 「登録完了」の画面が表示されたら、奈良スーパーAPIのアカウント登録が完了！



2 生徒が出願情報を入力する

- 奈良スーパーAPIにログイン後、「出身学校確認」で、「上記以外の学校を卒業見込または既卒」を選択。
- 「受検タイプを選ぶ」から、出願する選抜を選択し、「出願手続を始める」をクリック。
- 出願情報の入力が完了したら、「一時保存」をクリック。

出身学校確認

出身学校を選択してください。

上記以外の学校を卒業見込または既卒

次へ

「上記以外の学校を卒業または既卒」を選択します。

受検タイプを選ぶ

受検摘要 実施要項

特色選抜 一般選抜 二次募集

特色選抜等

以下を受検対されている方はこちらから手続してください。
特色選抜 大和中央高校（A選抜）帰国生徒等特例措置 定時制課程成人特例措置 大和中央高校（A選抜）

出願手続を始める

「受検タイプを選ぶ」から、出願する選抜を選択

「出願手続を始める」をクリック

例えは「特色選抜等」では、
特色選抜、大和中央高校 A 選抜、
帰国生徒等特例選抜 等が出願可能

各選抜の出願期間内のみ、「出願手続を始める」ことができます。
例えは一般選抜等の「出願手続を始める」は、2月27日(木)から、
クリックできるようになります。

入力された出願内容は、
必ず保護者が確認してください。

出願情報の入力が完了したら、「一時保存」をクリック。

選抜区分選択

選抜区分選択 希望校選択 情報入力 入力内容確認 完了

選抜区分を選択してください。

■ 選抜区分の選択肢

選抜区分を選択してください。

特色選抜 大和中央高校（A選抜）
帰国生徒等特例措置
帰国生徒等特例選抜
定時制課程成人特例措置 大和中央高校（A選抜）

証明写真の例

志願校、学科(コース)等を入力、証明写真のアップロード等を行います。
必要な場合は、自己アピール文(PDF形式)もアップロードします。

希望校・学科(コース)を選ぶ

志願区分選択 志願校選択 情報入力 入力内容確認 完了

志願校名を入力 ○希望校登録

志願する課程及び学科(コース)
 第1志望 ○学科

第2志望 選択してください

第3志望 選択してください

志願者情報入力

3 ■ 情報入力
受検者や保護者等の個人情報を入力して下さい。
志願者情報入力

志願者登録 正本登録 フラットドットの場合はアルファベット入力して下さい。入力できない場合は、郵便番号等に漢字を入力して下さい。

志願者登録 記入用印鑑 フラットドットの場合はアルファベット入力して下さい。入力できない場合は、郵便番号等に漢字を入力して下さい。

志願者登録 本人登録 フラットドットの場合はアルファベット入力して下さい。入力できない場合は、郵便番号等に漢字を入力して下さい。

(個人) 出身学校名

志願者登録 卒業見込み ファイルをアップロードする ファイルが選択されています。

志願者登録 ファイルをアップロードする ファイルが選択されています。

基本情報を入力し、写真や文書類(自己アピール文等)をアップロードします。

**3 ■ 情報入力
受検者や保護者等の個人情報を入力して下さい。**

志願者情報入力

志願者登録 正本登録 フラットドットの場合はアルファベット入力して下さい。入力できない場合は、郵便番号等に漢字を入力して下さい。

志願者登録 記入用印鑑 フラットドットの場合はアルファベット入力して下さい。入力できない場合は、郵便番号等に漢字を入力して下さい。

志願者登録 本人登録 フラットドットの場合はアルファベット入力して下さい。入力できない場合は、郵便番号等に漢字を入力して下さい。

(個人) 出身学校名

志願者登録 卒業見込み ファイルをアップロードする ファイルが選択されています。

志願者登録 ファイルをアップロードする ファイルが選択されています。

一時保存

3 生徒が出願手続をする

- 出願情報を入力し、「一時保存」をクリック後、中学校の先生が内容を確認。
<中学校の先生が内容の確認をした後、**中学校長が「出願(承認)」**。(出願後、志願の取り消しや内容の変更はできません。)>
 - 中学校長が「出願(承認)」した後、**生徒は「出願手続」をクリックし、注意事項を確認のうえ、「手続確定」をクリックします。**

入力情報確認

① 準備区分選択 ② 希望校選択 ③ 情報入力 入力内容確認 実了

希望校・学科（コース）

東京農業大学附属高等学校	
志願する課程及び学科（コース）	普通科
第1志望	
第2志望	-
第3志望	-

志願者情報

志願者姓	芝本 郁磨
------	-------

アップロードされた写真

添付ファイルはあります。
添付ファイルはあります。
添付ファイルはあります。
添付ファイルはありません。

一時保存

出願手続

出願情報の入力中、「一時保存」は、いつでも行えます。
入力が終わったら、中学校の先生に確認してもらいます。
確認後、中学校長が「出願(承認)」します。

中学校長が出願(承認)した時点で出願確定となり、それ以降は志願の取消し、出願先の変更はできません。

中学校が確認の上「出願」した後、生徒は「出願手続き」をクリック。

(中学校長の「出願(承認)」前は、このボタンは押せません。)

生徒は、「出願手続」ボタンを押すのを忘れないようにしてください[「手続確定」後、支払いに進むことができます。]

4 生徒が保護者と入学考查料を支払う

- 出願手続のTOP画面から、「**入学考查料を支払う**」をクリック。
 - 保護者が支払い方法を選択し、支払いを行う。
 - **支払い情報が奈良スーパーAPLに反映されると、支払い完了画面が表示される。**
(決済完了通知メールと出願手続完了通知メールを受信。)

```
graph TD; A[特色選抜等] --> B[以下を受験候補されている方はこちらから毛録してください]; B --> C["「入学考査料を支払う」をクリック"]; C --> D[出願手続を始める]; D --> E[出願内容を確認する]; E --> F[受験票を確認する]; F --> G[合否を確認する]; G --> H[(A選抜)]; H --> I[出願内容を編集する]; I --> C
```

以下を受験候補されている方はこちらから毛録してください。

特色選抜
大和中央高校
帰国生徒等特例選抜
定期制課程成人特例措置

「入学考査料を支払う」をクリック

出願手続を始める

出願内容を確認する

受験票を確認する

合否を確認する

(A選抜)

支払い方法選択

入学考査料：2,200円

支払い方法を選択

銀行口座振込

クレジットカード決済

QRコード決済 (PayPay)

支払い方法を問わず余裕をもって入金すること。
銀行振込を選択の場合、システム処理のタイムラグが生じるため当日13時までの入金を
とする。

銀行振込を選択の場合、振込証明を求める可能性がある。

申請一覧に戻る

支払いへ進む



支払い完了

支払いが正常に完了しました。

山添村立奈良県立山辺高等学校山添分校、大和高田市立高田商業高等学校、五條市立西吉野農業高等学校を志願する場合、入学考查料は奈良スーパー~~アプリ~~外での納入となります。画面の指示に従って納入してください。

 <保護者の方へ>

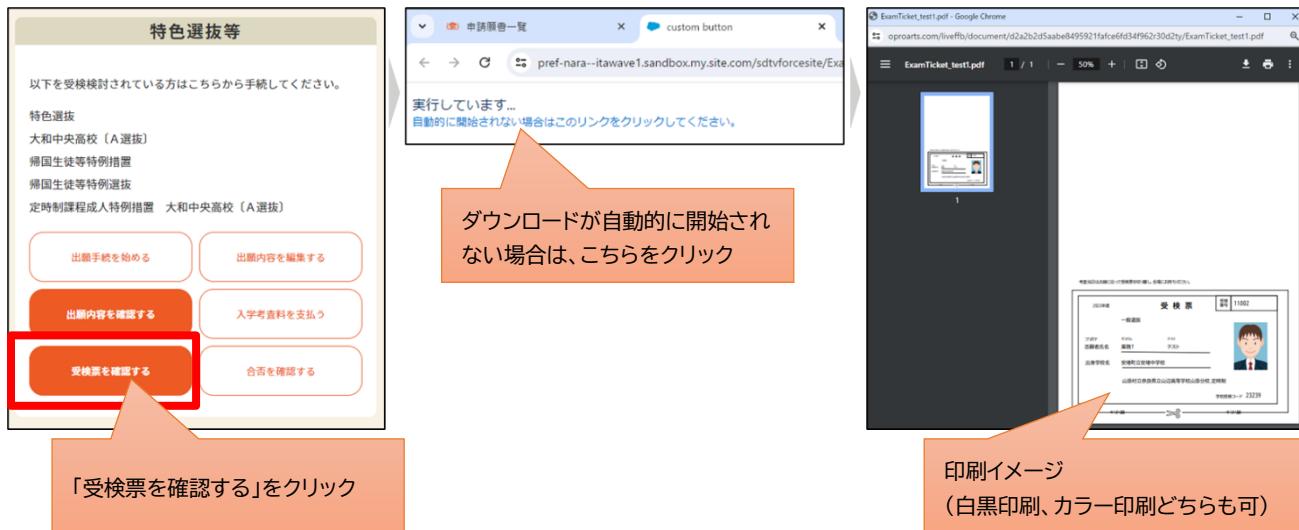
入学者資料を支払ってから、支払い情報が奈良スーパーAPLに反映されるまで、タイムラグがあります。

余裕を持って、納付手續を行うようにしてください。

クレジットカード、PayPay の場合は、支払い完了画面のスクリーンショットや写真、銀行振込の場合は振込明細を必ず保存してください。（提出を求める場合があります。）

5 生徒が受検票を印刷する

- 出願手続の TOP 画面から、「受検票を確認する」をクリック。
- 受検票をダウンロード(PDF 形式)する。
- **自宅、コンビニエンスストア等で受検票を印刷する。**
(印刷が難しい場合は学校の先生に相談してください。)
- 受検生は、**試験直前に印刷するのではなく、時間に余裕をもって印刷してください。**



6 生徒が合否を確認する

- 出願手続の TOP 画面から、「合否を確認する」をクリック。



令和 7 年度入学者選抜より、各県立高等学校の Web ページでの受検番号による合格発表はありません。
奈良スーパーAPLICAから確認してください。