

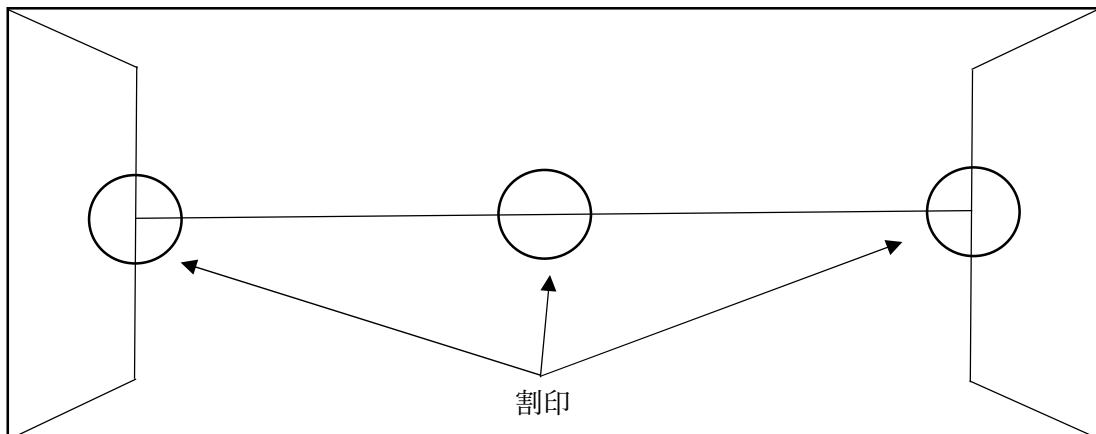
(封筒記載例)

入札書封筒（中封筒）の作成例

封筒表面（※ 切り取りのうえ、必要事項をご記入のうえ、封筒に貼り付けてご使用いただけます。）

「令和7年2月28日開札 県立学校施設における購買部営業及び自動販売機設置に係る 県有財産の貸付についての一般競争入札入札書在中」
入札者住所
名称
代表者名

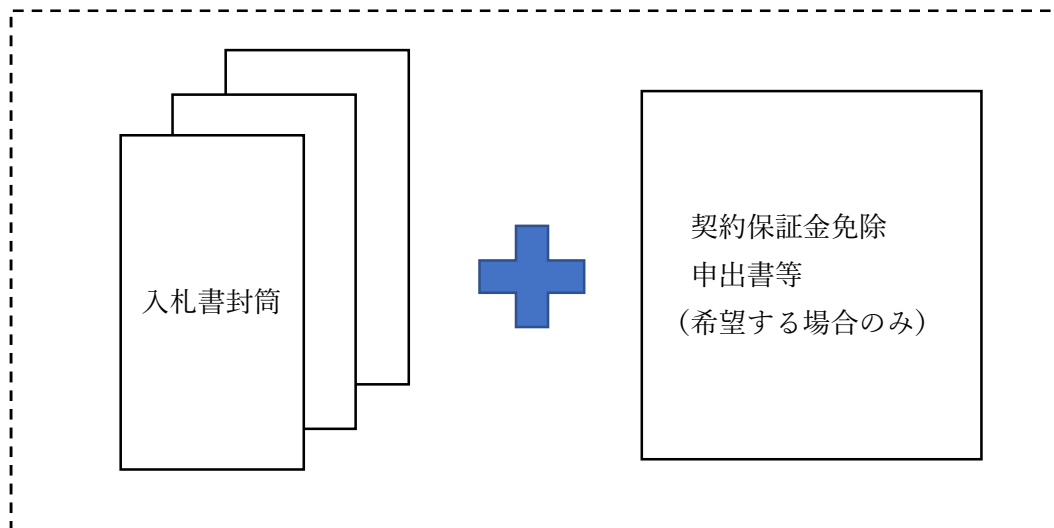
封筒裏面



封緘後、封筒の貼り合わせ部分3カ所に入札書に使用する印で
割印してください。

※この図と貼り合わせ方の異なる封筒の場合で、押印不可能な貼り合わせ箇所がある場合は、その部分の押印は省略していただいて結構です。

(入札書の郵送について)



表封筒 (※ 切り取りのうえ、貼り付けてご使用いただけます。)

親 展	〒630-8502	書 留 郵 便
	奈良市登大路町30番地 奈良県教育委員会事務局学校支援課長 宛	
	令和7年2月28日開札 県立学校施設における購買部営業及び自動販売機設置に係る 県有財産の貸付についての一般競争入札入札書 在中	

※ 書留郵便にて、郵送してください。