

補記3 グループで申請する

補記3.1 グループ申請とは

グループ申請とは、複数の経営体を束ねた「グループ」を作成し、グループ名義で申請を行う機能です。

※2024年10月28日時点で、グループ申請を利用できる手続はありません。

(1) グループを作成するための条件

G ビズ ID プライムおよびメンバーのアカウントでのみグループを作成できます。

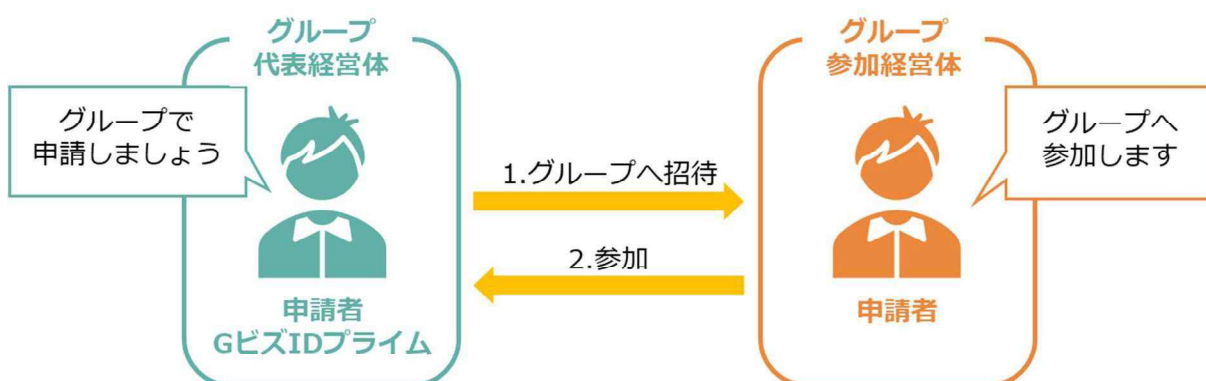
グループ作成の詳細については、166 ページ「補記 3.3.1(1)グループの新規作成」をご参照ください。

G ビズ ID エントリーおよび eMLIT アカウントではグループの作成ができませんが、グループからの招待を承諾することで、参加することができます。

(2) グループへの招待・参加

グループ機能を利用する際には、グループ代表経営体が参加する経営体を招待します。

招待を受けた経営体が、招待を「承諾」するとグループに参加できます。グループへの招待と参加は、eMLIT 上で行います。



なお、グループ機能を利用する際は、経営体同士で事前に合意確認を行ってください。グループへの招待・参加については、169 ページ「補記 3.3.1(2)グループへ経営体を招待する」および 171 ページ「補記 3.3.1(3)招待を受けた経営体がグループに参加する」をご参照ください。

(3) グループに参加するための準備

グループの招待を受け付けるためには、グループ申請の機能を有効化する必要があります。機能の有効化は、「経営体プロフィール詳細」画面にて行います。

※有効化はグループの招待を受ける経営体が行います。

グループ申請の機能を有効化する場合、「経営体プロフィール詳細」画面にて「プロフィール設定」の「グループ申請の参加依頼を許可する」のチェックを有効に変更してください。

詳細については、143ページ「補記 2.2 経営体プロフィール」をご参照ください。

The screenshot shows the 'マイページ' (My Page) interface. On the left, there are navigation links for '個人プロフィール' (Personal Profile) and '経営体プロフィール' (Company Profile). The main content area is titled '経営体プロフィール詳細' (Company Profile Details) and contains a note about information updates. Below this, the 'プロフィール設定' (Profile Settings) section is expanded, showing two toggle switches: '申請代行者の機能を利用する' (Use proxy applicant functions) which is turned off, and 'グループ申請の参加依頼を許可する' (Allow group application participation) which is turned on. The second toggle and its label are highlighted with a red box. Below the settings are links for '構成員情報' (Member Information) and '台帳情報' (Ledger Information). At the bottom, there are 'キャンセル' (Cancel) and '保存' (Save) buttons.

(4) グループ申請の権限

グループに参加すると、経営体に権限が設定されます。

権限は以下の3種類があります。

- ・代表
- ・副代表
- ・一般

申請の作成・提出ができるのはグループ権限が「代表」の経営体のみです。

各権限において使用できる機能については、185ページ「補記 3.3.6 グループの操作権限について」をご参照ください。

最初にグループを作成したアカウントの経営体は、グループの「代表」となります。

その後参加した経営体の権限は、参加時点で「一般」となります。

権限の変更も可能です。詳細については、173ページ「補記 3.3.2 グループの代表権限を別の経営体に譲渡する」および175ページ「補記 3.3.3 グループに参加している経営体の権限を変更する」をご参照ください。

グループ権限を確認する手順です。

1画面右上の「▼」ボタンをクリックし、表示された一覧から「マイページ」をクリックします。



2「グループ申請の管理」をクリックし、表示された「申請グループの一覧」をクリックします。



3対象のグループの「詳細」ボタンをクリックします。



4 「経営体一覧」に参加している経営体が表示されます。「権限」欄で権限を確認できます。

■ 申請グループ詳細

グループID: 0000000003 作成年月日: 2024/09/13

■ 経営体一覧

このリストを検索…

全 2 件中 1~2 件を表示中 1ページあたりの表示件数: 10 ▼

経営体ID ↑	法人名/屋号	代表者氏名	権限	ステータス
E-0000-0032-20		申請 権三郎	副代表	参加
E-0000-0033-97		申請 春子	代表	参加

<前 1 次>

補記3.2 グループで申請を提出する

グループ名義で申請を提出する手順です。

申請の作成・提出ができるのはグループ権限が「代表」の経営体のみです。

作成した申請はグループに参加している他の経営体も閲覧できます。詳細は 185 ページ「補記 3.3.6 グループの操作権限について」をご参照ください。

1 対象の申請を作成します。

申請の作成方法については、28 ページ「2.2 申請を作成する」をご参照ください。

お気に入りに入れる♡

任意+建案 2024年度 eMLITマニュアル法 マニュアル用A手続

このページのリンクをコピー

手続内容

ブラウザの戻るボタンを使用すると、入力途中の情報が消えてしまう可能性があります。そのため、画面の「一時保存」ボタンを適宜使用してください。

キャンセル 一時保存

■ 基本情報

申請年度 2024 申請年月日 2024/09/17

2 経営体情報欄内にある「別名義で申請」をクリックします。

■ 経営体情報

経営体ID E-0000-0033-97 法人番号 7011101033773

法人名/屋号 法人名/屋号カナ

住所 東京都新宿区新宿

代表者名 申請 春子 代表者名カナ シンセイ ハルコ

経営体種別 GビスIDプライム

詳細を表示 別名義で申請

3 画面左端の「○」をクリックして「選択」ボタンをクリックします。

経営体情報選択

このリストを検索...

全 3 件中 1~3 件を表示中 1ページあたりの表示件数: 10

経営体ID	法人名/屋号	住所	代表者氏名	グループ名
<input type="radio"/> E-0000-0033...		東京都新宿区新宿	申請 春子	
<input type="radio"/> E-0000-0033...		東京都新宿区新宿	申請 春子	マニュアル用グループ
<input checked="" type="radio"/> E-0000-0033...		東京都新宿区新宿	申請 春子	マニュアル_グループ申請

選択件数: 1 件

キャンセル 選択

💡 Tips

以下の 3 つの条件を満たすグループのみ表示されます。

- ① 自身の経営体がグループの代表経営体であること
- ② 手続がグループ申請の受付を許可する設定であること
- ③ 手続と自身の経営体が所属するグループの「グループ種別」が一致すること

4 グループの詳細を確認する場合は、「グループ詳細」ボタンをクリックします。

■ グループ情報

グループID: 0000000002 グループ名: マニュアル_グループ申請

参加経営体ID: _____

[グループ詳細](#)

5 確認後は「戻る」ボタンをクリックします。

■ マイページ

■ 申請グループ詳細

グループID: 0000000002 作成年月日: 2024/06/27

グループ名: マニュアル_グループ申請 グループ種別: 単回型

グループ概要: マニュアル確認用のグループです。

■ 経営体一覧

全 1 件中 1~1 件を表示中 1ページあたりの表示件数: 10

経営体ID	法人名/屋号	代表者氏名	ステータス
E-0000-0033-97	S Bテクノロジー株式会社	申請 香子	代表 参加

[戻る](#)

6 申請内容を入力し、提出します。

■ 申請内容 お問い合わせ・ご連絡

ブラウザの戻るボタンを使用すると、入力途中の情報が消えてしまう可能性があります。そのため、画面の「一時保存」ボタンを適宜使用してください。以下の内容で間違いがなければ、「申請」ボタンを押してください。なお、申請後は内容の修正ができなくなります。

[入力画面に戻る](#) [一時保存](#)

[申請](#)

[入力画面に戻る](#) [印刷](#) [コピーして申請](#) [一時保存](#)

[添付ファイル一括ダウンロード](#) [削除](#) [申請取下](#)