

変更後の事業計画書

●交付申請書（第1号様式）に記入した申請者を記入下さい。

記入例

団体名

1. 事業名	●交付申請書（第1号様式）に記入した事業名を記入下さい。
2. 事業の目的	●変更がある場合は、変更後の内容を記入下さい。変更箇所には、 <u>下線を引いて下さい。</u>  変更がない場合は、申請時に提出いただいた、事業計画書（第1-2号様式）と同じ内容を記入下さい。
3. 事業の内容	
(1) 日時	
(2) 場所	
(3) 対象者	
(4) 内容	
(5) 連携する団体及び役割分担	
4. 連携によって目指す効果	
5. 総事業費	571,700円
6. 交付申請額	483,640円
7. 事業期間	令和7年8月1日 ～令和8年3月31日
8. スケジュール	<ul style="list-style-type: none"> <li>令和7年8月 SNSアカウント開設、情報発信についての検討会</li> <li>同9月～令和8年3月 地域住民に周知、地域の団体と連携し情報発信</li> <li>令和7年11月～12月 SNSによる情報収集講座開催（3回程度）</li> </ul>
9. 特記事項 アピールポイント	連携による多様な情報発信に加え、情報の受け手である地域住民の間の情報格差の是正を目指すといった、情報発信から情報の有効活用までを見据えた事業となっている。

※適宜、資料を添付してください。（任意）

※連携が実現しなかった場合は、事業が実施されても補助対象とはなりませんのでご注意ください。