

令和7年4月10日

奈良県地域創造部文化振興課

質問回答書

質問項目	質問内容	回答内容
実施要項 8. 貸与資料の閲覧及び貸出等	実施要項「8. 貸与資料の閲覧及び貸出等」に記載の貸与資料について、CD-ROMを郵送して頂くことは可能でしょうか。	事前に誓約書を提出いただき、郵送にて貸与いたします。ただし、貸与及び返却にかかる郵送費用は借用者の負担となります。
	実施要項「8. 貸与資料の閲覧及び貸出等」に記載の誓約書を提出する場合は、押印が必要でしょうか。	押印不要です。
	「令和6年度奈良県文化会館公共施設等運営事業導入準備支援業務報告書」について、定量評価の算出の計算表において、内訳のご提示は可能でしょうか。	提示できません。ただし、必要に応じて受託事業者決定後に、当該受託事業社に対し共有いたします。
	「奈良県文化会館公共施設等運営事業導入準備支援業務報告書」別紙5のVFM算定資料の詳細を開示頂くことは可能でしょうか。	開示できません。ただし、必要に応じて受託事業者決定後に、当該受託事業社に対し共有いたします。
実施要項 9. 委託事業者の選定	実施要項「9. 委託事業者の選定」に記載のプレゼンテーション及びヒアリングの参加可能人数をご教示ください。	明確な上限は定めておりませんが、5名程度までを想定しています。なお会場の都合により、参加者全員が入室できない場合は別室での待機となる場合があります。
	実施要項「9. 委託事業者の選定」に記載のプレゼンテーションについて、やむを得ない事情がある場合には参加者の一部のWeb参加をお認め頂けないでしょうか。	実施要項「9. 委託事業者の選定」「(1) 企画提案書等の評価」⑤に記載の通り、Webでの参加は不可です。
	評価基準において、「見積価格が委託上限金額から一定率下がるごとに基準点に加点」とありますが、具体的な基準を明示していただくことは可能でしょうか。	明示はできません。

実施要項 11. 電子契約の可否	実施要項「11. 電子契約の可否」に記載の「電子契約同意書兼メールアドレス確認書」を提出する場合は、押印が必要でしょうか。	押印不要です。
仕様書 7 業務内容	仕様書 7：業務内容 (2) コンセプション事業開始までの詳細スケジュールの作成 コンセプション事業開始までのスケジュールを検討するにあたり、文化会館改修工事のスケジュールはご教示いただけますか。	貸与資料「令和6年度奈良県文化会館公共施設等運営事業導入準備支援業務報告書」に工事期間を記載しております。工事の詳細スケジュールは必要に応じて受託事業者決定後に、当該受託事業社に対し共有いたします。
仕様書 8 打合せ協議等	中間打合せの際、法務、財務及びその他必要となる分野の専門家は同席の必要 がありますか。	当該打合せの内容次第で同席を求める場合があります。