

第 85 回国民スポーツ大会・第 30 回全国障害者スポーツ大会 「愛称」・「スローガン」募集ポスター・チラシ制作業務委託仕様書

1. 業務名称

第 85 回国民スポーツ大会・第 30 回全国障害者スポーツ大会「愛称」・「スローガン」募集ポスター・チラシ制作業務

2. 適用範囲

本仕様書は、第 85 回国民スポーツ大会・第 30 回全国障害者スポーツ大会奈良県準備委員会(以下「甲」という。)が事業者(以下「乙」という。)に委託して実施する第 85 回国民スポーツ大会・第 30 回全国障害者スポーツ大会「愛称」・「スローガン」募集ポスター・チラシ制作業務(以下「本業務」という。)について必要事項を示したものである。

3. 業務目的

奈良県では、令和 13(2031)年に、第 85 回国民スポーツ大会及び第 30 回全国障害者スポーツ大会を開催する。本大会を県民に身近に感じてもらい、大会に参画する機会として、「愛称」・「スローガン」を募集する。

本業務は、「愛称」・「スローガン」募集ポスター・チラシを制作することで、広く県民に応募を呼びかけることを目的とする。

加えて、「2031 年」に「第 85 回国民スポーツ大会及び第 30 回全国障害者スポーツ大会」が「奈良県」で開催されることを、多くの県民に周知することも目的である。特に、大会開催時に活躍が期待される世代であり、主要な配布先である「中高生」の関心を高めることを目指す。

4. 履行期間

契約締結の日から令和 7 年 7 月 31 日(木)まで

5. 業務内容

- (1) ポスター・チラシのデザイン企画
- (2) ポスター・チラシの印刷
- (3) ポスター・チラシの発送、納品
- (4) ポスター・チラシのデータ作成および提出
- (5) 打合せ協議
- (6) 業務完了報告書の作成、提出

6. 業務詳細

- (1) ポスター・チラシのデザイン企画

デザイン案は、甲の最終確認を経て決定稿とすること。なお、制作に必要な取材、撮影、編集等は、乙が企画案に沿って行うこと。

① ポスターのデザイン企画

- ・ 奈良県で2031年に国民スポーツ大会・全国障害者スポーツ大会が開催されることを強調し、大会開催に向けて機運の盛り上がりを意識したデザインとすること。
- ・ 「募集期間」「懸賞金額」「愛称・スローガン募集」を適切に配置し、広く県民に「愛称」・「スローガン」の応募を呼びかけるデザインとすること。
- ・ ポスターのメインとなるイラストまたは写真を入れ、大きく配置すること。スポーツのイメージを取り入れる場合は、特定の競技に偏らないこと。
- ・ 奈良県のキャラクター「せんとかん」は使用しないこと。奈良県広報担当 VTuber「奈々鹿」の使用は可とする。
- ・ 文字の大きさや、色づかい、レイアウト等に配慮し、視認性の高いデザインとすること。

② チラシのデザイン企画

- ・ 表面はポスターのビジュアルを活かしたデザインとすること。
- ・ 裏面には募集要項(募集期間、応募資格、募集作品、懸賞金額等)について記載すること。募集要項は、契約締結後に受託者に提供する。
- ・ 大会開催時に活躍が期待される世代であり、主要な配布先である「中高生」の関心を高めることができるデザインとすること。
- ・ 文字の大きさや、色づかい、レイアウト等に配慮し、視認性の高いデザインとすること。
- ・ ユニボイスコードの切り込みを挿入すること(コードは甲より支給する)。

(2) ポスター・チラシの印刷

① ポスターの規格及び作成部数

B2 サイズ(縦使用) マットコート紙 110kg 程度 片面フルカラー 280 部

② チラシの規格及び作成部数

A4 サイズ(縦使用) コート紙 90kg 程度 両面カラー 90,650 部

ユニボイスコード切込み

(3) ポスター・チラシの発送、納品

以下のとおり納品すること。別紙1の配布先、納入期限を目安とし、6月上旬に甲が提供する配布先リストに基づき、発送すること。(別紙1の配布箇所数等は目安であり、増減する可能性がある。)

発送の際は、「第85回国民スポーツ大会・第30回全国障害者スポーツ大会奈良県準備委員会事務局」からの送付物であることと、内容物が分かるように送付票または包装に記

載すること。

① 発注者納品分

ア 納期

令和7年7月1日(火)

イ 納品先

〒630-8501 奈良県奈良市登大路町 30

第 85 回国民スポーツ大会・第 30 回全国障害者スポーツ大会

奈良県準備委員会事務局

(奈良県地域創造部 国民スポーツ大会・全国障害者スポーツ大会準備室内)

ウ その他

別紙1の梱包・加工その他の指定に従うこと。

② その他の納品分

ア 納期

令和7年7月1日(火)または7月10日(木)

イ 納品先

別途指示する。

ウ その他

別紙1の仕分け、梱包・加工その他の指定に従うこと。

(4) ポスター・チラシのデータ作成および提出

乙は、以下のデータを作成し、電子媒体で納品すること。

① 作成データ

ア ポスター

・ PDF ファイル(会議資料用)

・ JPEG ファイル(ホームページ掲載用・記録資料用・各種広報ツール掲載用・SNS
投稿用)

イ チラシ

・ PDF ファイル(会議資料用)

・ JPEG ファイル(ホームページ掲載用・記録資料用・各種広報ツール掲載用・SNS
投稿用)

② 納品物

電子媒体(CD-R) 一式

③ 納期

令和7年6月9日(月)または、校了日のいずれか早い日。

(5) 打合せ協議

納品までの制作過程で甲が内容の確認及び修正の指示を行える十分な機会(期間及び確認回数)を設けること。

(6) 業務完了報告書の作成、提出

乙は、業務を完了したときは、業務完了報告書を提出するものとする。

7. 著作権の帰属

この契約により作成される成果物の著作権等の取扱いは、以下に定めるところによる。

- ① 成果物の著作権は原則としてすべて甲に帰属するものとする(著作権法(昭和45年5月6日法律第48号)第27条及び第28条に定める権利を含む)。
- ② 第三者が権利を有している画像等を使用する場合は、事前に権利者より二次使用を含めた使用の許諾及び事後においても権利の主張を行わない旨の許諾を得た上で、必要となる一切の手続き及び使用料の負担等は乙が行うこと。
- ③ 画像等の著作権・肖像権処理等に関する紛争が生じた場合は、乙の責任において対応し、甲は責任を負わないものとする。
- ④ 本業務の遂行に当たっては、個人情報や著作権、肖像権等の権利関係に十分留意し、手続きが必要な場合は、原則として乙が対応すること。

8. 契約に関する条件等

本業務に関わる一切の費用を契約金額に含む。

9. 秘密の遵守等

乙は、本業務実施中に生じる全ての成果品を、甲の許可なく他に公表及び貸与してはならない。また、本業務中に知り得た事項を他に漏らしてはならない。甲より貸与された資料及び成果品については、乙は破損、紛失のないように取扱いに十分注意するものとする。

10. その他留意事項

- ① 本業務の実施に当たり、疑義が生じた場合は、甲と十分協議して、対応すること。
- ② 本業務を受託しようとする者は、別紙2の公契約条例に関する遵守事項(特定公契約以外用)を理解した上で受託すること。

ポスターの発送、納品

納品区分	整理番号	分類	配布先区分	中区分	小区分	配布箇所数(A)	配布先あたりの枚数(B)	作成枚数(A×B)	1枚ごとの梱包・加工の指定	受注者が発送	発注者が発送	納入期限	備考
発注者納品	4	学校	中学校		公立	94	1	94	A4サイズに折りたたむ		○	7月1日(火)	納品日は平日のみ
発注者納品	6	学校	義務教育学校			9	1	9	A4サイズに折りたたむ		○	7月1日(火)	納品日は平日のみ
発注者納品	7	学校	高等学校	全日制	県立	28	1	28	A4サイズに折りたたむ		○	7月1日(火)	納品日は平日のみ
発注者納品	8	学校	高等学校	全日制	市立	2	1	2	A4サイズに折りたたむ		○	7月1日(火)	納品日は平日のみ
発注者納品	9	学校	高等学校	全日制	公立大学法人立	1	1	1	A4サイズに折りたたむ		○	7月1日(火)	納品日は平日のみ
発注者納品	11	学校	高等学校	定時制	県立	3	1	3	A4サイズに折りたたむ		○	7月1日(火)	納品日は平日のみ
発注者納品	12	学校	高等学校	定時制	市町村立	2	1	2	A4サイズに折りたたむ		○	7月1日(火)	納品日は平日のみ
発注者納品	14	学校	高等学校	通信制	県立	2	1	2	A4サイズに折りたたむ		○	7月1日(火)	納品日は平日のみ
発注者納品	18	学校	特別支援学校			10	1	10	A4サイズに折りたたむ		○	7月1日(火)	納品日は平日のみ
発注者納品	19	駅	近鉄			1	14	14	巻いた状態で梱包		○	7月1日(火)	納品日は平日のみ
発注者納品	24	事務局	予備			1		12	巻いた状態で梱包		○	7月1日(火)	納品日は平日のみ
その他納品	2	行政	市町村			39	1	39	巻いた状態で梱包	○		7月1日(火)	納品日は平日のみ
その他納品	3	学校	中学校		国立	1	1	1	巻いた状態で梱包	○		7月10日(木)	納品日は平日のみ
その他納品	5	学校	中学校		私立	10	1	10	巻いた状態で梱包	○		7月10日(木)	納品日は平日のみ
その他納品	10	学校	高等学校	全日制	私立	14	1	14	巻いた状態で梱包	○		7月10日(木)	納品日は平日のみ
その他納品	13	学校	高等学校	定時制	私立	1	1	1	巻いた状態で梱包	○		7月10日(木)	納品日は平日のみ
その他納品	15	学校	高等学校	通信制	私立	4	1	4	巻いた状態で梱包	○		7月10日(木)	納品日は平日のみ
その他納品	16	学校	中等教育学校		国立	1	1	1	巻いた状態で梱包	○		7月10日(木)	納品日は平日のみ
その他納品	17	学校	中等教育学校		私立	1	1	1	巻いた状態で梱包	○		7月10日(木)	納品日は平日のみ
その他納品	20	商業施設	イオン			2	1	2	巻いた状態で梱包	○		7月1日(火)	
その他納品	21	商業施設	ならコープ			1	10	10	巻いた状態で梱包	○		7月1日(火)	
その他納品	23	商業施設	ファミリーマート			1	20	20	巻いた状態で梱包	○		7月1日(火)	
			合計					280					

チラシの発送、納品

納品区分	整理番号	分類	配布先区分	中区分	小区分	配布箇所数	配布先あたりの部数	作成部数	1包装あたりの部数	包装数	仕分け	受注者が発送	発注者が発送	納入期限	備考
発注者納品	1	事務局	総会委員(210名)			1	1,050	1,050	5	210			○	7月1日(火)	納品日は平日のみ
発注者納品	19	駅	近鉄			1	700	700	100	7			○	7月1日(火)	納品日は平日のみ
発注者納品	24	事務局	予備			1	117	117					○	7月1日(火)	納品日は平日のみ
その他納品	2	行政	市町村			39	975	975	25	39		○		7月1日(火)	納品日は平日のみ
その他納品	3	学校	中学校		国立	1	全校生徒数+各校30部	427			100枚ごとに帯封をかける	○		7月10日(木)	納品日は平日のみ
その他納品	4	学校	中学校		公立	94	全校生徒数+各校30部	31,609			100枚ごとに帯封をかける	○		7月10日(木)	納品日は平日のみ
その他納品	5	学校	中学校		私立	10	全校生徒数+各校30部	4,697			100枚ごとに帯封をかける	○		7月10日(木)	納品日は平日のみ
その他納品	6	学校	義務教育学校			9	全校生徒数+各校30部	2,871			100枚ごとに帯封をかける	○		7月10日(木)	納品日は平日のみ
その他納品	7	学校	高等学校	全日制	県立	28	全校生徒数+各校30部	19,581			100枚ごとに帯封をかける	○		7月10日(木)	納品日は平日のみ
その他納品	8	学校	高等学校	全日制	市立	2	全校生徒数+各校30部	1,487			100枚ごとに帯封をかける	○		7月10日(木)	納品日は平日のみ
その他納品	9	学校	高等学校	全日制	公立大学法人立	1	全校生徒数+各校30部	583			100枚ごとに帯封をかける	○		7月10日(木)	納品日は平日のみ
その他納品	10	学校	高等学校	全日制	私立	14	全校生徒数+各校30部	9,635			100枚ごとに帯封をかける	○		7月10日(木)	納品日は平日のみ
その他納品	11	学校	高等学校	定時制	県立	3	全校生徒数+各校30部	487			100枚ごとに帯封をかける	○		7月10日(木)	納品日は平日のみ
その他納品	12	学校	高等学校	定時制	市町村立	2	全校生徒数+各校30部	152			100枚ごとに帯封をかける	○		7月10日(木)	納品日は平日のみ
その他納品	13	学校	高等学校	定時制	私立	1	全校生徒数+各校30部	392			100枚ごとに帯封をかける	○		7月10日(木)	納品日は平日のみ
その他納品	14	学校	高等学校	通信制	県立	2	全校生徒数+各校30部	352			100枚ごとに帯封をかける	○		7月10日(木)	納品日は平日のみ
その他納品	15	学校	高等学校	通信制	私立	4	全校生徒数+各校30部	10,561			100枚ごとに帯封をかける	○		7月10日(木)	納品日は平日のみ
その他納品	16	学校	中等教育学校		国立	1	全校生徒数+各校30部	755			100枚ごとに帯封をかける	○		7月10日(木)	納品日は平日のみ
その他納品	17	学校	中等教育学校		私立	1	全校生徒数+各校30部	264			100枚ごとに帯封をかける	○		7月10日(木)	納品日は平日のみ
その他納品	18	学校	特別支援学校			10	全校生徒数+各校30部	1,855			100枚ごとに帯封をかける	○		7月10日(木)	納品日は平日のみ
その他納品	21	商業施設	ならコープ			1	100	100	100	1		○		7月1日(火)	
その他納品	22	商業施設	ローソン			1	1,000	1,000	50	20		○		7月1日(火)	
その他納品	23	商業施設	ファミリーマート			1	1,000	1,000	50	20		○		7月1日(火)	
			合計					90,650							

<別紙 2 >

公契約条例に関する遵守事項（特定公契約以外用）

本業務を受注しようとする者は、この遵守事項を理解した上で受注すること。

- 1 奈良県公契約条例の趣旨にのっとり、公契約の当事者としての社会的責任を自覚し、本業務を適正に履行すること。
- 2 本業務の履行に当たり、次に掲げる事項その他の法令を遵守すること。
 - ア 最低賃金法第4条第1項に規定する最低賃金の適用を受ける労働者に対し、同法第3条に規定する最低賃金額（同法第7条の規定の適用を受ける労働者については、同条の規定により減額して適用される額をいう。）以上の賃金（労働基準法第11条に規定する賃金をいう。）の支払を行うこと。
 - イ 健康保険法第48条の規定による被保険者（同法第3条第4項に規定する任意継続被保険者を除く。）の資格の取得に係る届出を行うこと。
 - ウ 厚生年金保険法第27条の規定による被保険者（同条に規定する70歳以上の使用される者を含む。）の資格の取得に係る届出を行うこと。
 - エ 雇用保険法第4条第1項に規定する被保険者について、同法第7条の規定による届出を行うこと。
 - オ 労働保険の保険料の徴収等に関する法律第4条の2第1項の規定による届出を行うこと。
- 3 本業務の一部を、他の者に請け負わせ、若しくは委託し、又は本業務の履行に他の者が雇用する労働者の派遣を受けようとするときは、当該他の者に対し、この遵守事項を周知し、遵守するよう指導すること。