

令和8年度 奈良県運動部活動地域展開・総括コーディネーター (会計年度任用職員) 募集要項

奈良県教育委員会事務局で勤務する会計年度任用職員(非常勤職員)のうち、学校運動部活動の地域連携及び地域展開の推進を目的として、「運動部活動地域展開・総括コーディネーター」を募集します。

○ 受付期間 令和8年2月19日(木)～2月27日(金) <必着>

※募集に関する問い合わせ及び応募申込書

(兼履歴書)の提出先は、

奈良県教育委員会事務局
体育健康課 学校体育係

〒630-8502 奈良市登大路町30
電話 0742-27-9861
(ダイヤルイン)

※選考試験実施日については、応募後、調整のうえ決定。

1 応募の概要

採用職種 (会計年度任用職員)	勤務地	採用予定 人員	職務内容
運動部活動地域展開・ 総括コーディネーター	奈良県教育委員会事務局 体育健康課	1名	関係者との連絡・調整等。 中学校運動部活動の地域 展開及び地域クラブ活動 への推進に必要な職務に 従事します。

■郵便による履歴書の提出については、2月27日(金)までに到着したものに限り受け付けます。

■応募者多数の場合、早期に受付を締め切ることがあります。

■受付期間経過後の申込みは、一切受け付けません。

■応募申込書(兼履歴書)については、下記(「8 応募手続」の下部)に掲載されているものをご使用ください。

2 応募資格

地方公務員法第16条各号のいずれかに該当する者は、応募できません。

- ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ・奈良県職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者

- ・日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

3 任用根拠及び職務内容

地方公務員法第22条の2に規定する会計年度任用職員として、奈良県教育委員会事務局体育健康課において、関係者との連絡・調整等の業務に従事していただきます。職務内容の一例は次のとおりです。

(職務内容例)

- ・市町村及び各種スポーツ団体等関係者との連絡・調整
- ・地域スポーツクラブ指導者人材バンクの運営に関する事
- ・地域スポーツクラブ運営主体と指導者のマッチングに関する事
- ・市町村における運動部活動の地域展開に係る取組状況の把握

4 任期

一会計年度（採用日から令和9年3月31日まで）を超えない範囲。

※採用後、原則として1カ月間は条件付採用期間です。ただし、1カ月間の勤務日数が15日に満たない場合は、15日に達する日まで延長されます。

※任期満了後については、勤務成績が良好で一定条件を満たした場合、再度任用される場合があります。ただし、年度を超えた再度の任用は2回（連続する3会計年度）に限ります。

5 勤務条件等

勤務場所	奈良県教育委員会事務局体育健康課（奈良県奈良市登大路町30番地）
勤務時間	原則8時30分～17時15分の7時間45分（休憩時間60分）の範囲内で所属長が勤務時間を割り振ります。 ※原則1週あたり15時間以内で割り振ります。
超過勤務	原則なし （ただし、臨時又は緊急の場合は超過勤務を命じることがあります）
休日	原則 土曜日、日曜日、祝日、12/29～翌年1/3 ※原則1週あたりの勤務日を3日以内とし、所属長が勤務日（休日）を割り振ります。
給与	時給1,425円 （上記の他、地域手当、通勤手当、超過勤務手当の支給あり）
社会保険	<ul style="list-style-type: none"> ・健康保険、厚生年金保険 （加入要件を満たさないため適用除外となります。） ・雇用保険 （加入要件を満たさないため適用除外となります。）

	<ul style="list-style-type: none"> ・災害補償 (労働者災害補償保険が適用されます。)
服務規律	<p>会計年度任用職員は一般職の地方公務員であることから、地方公務員法にある以下の規定が適用されます。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・全体の奉仕者として公共の利益のために勤務する義務 ・法令等及び上司の職務上の命令に従う義務 ・信用失墜行為の禁止 ・秘密を守る義務 ・職務に専念する義務 ・政治的行為の制限 ・争議行為等の禁止

6 選考方法

応募者に対して、選考試験として奈良県庁内において面接を実施します。

また、合格者は、令和8年4月1日付け採用を予定しています。

7 面接日時・場所・選考内容

日 時	令和8年3月9日(月)又は3月10日(火)の間で、奈良県庁内で実施
場 所	※面接日時については、3月5日(木)までにメールにてご連絡します。
選考内容	書類選考、面接

8 応募手続

(1) 申込方法

下記に掲載の「令和8年度 奈良県運動部活動地域展開・総括コーディネーター(会計年度任用職員) 応募申込書(兼履歴書)」を奈良県教育委員会事務局体育健康課まで直接持参又は郵送してください。

※郵送の場合は、封筒の表に必ず「奈良県教育委員会事務局運動部活動地域展開・総括コーディネーター〈会計年度任用職員〉選考応募」と朱書きしてください。

(2) 合格発表

受験者全員にメールにて通知します。

(3) 注意事項

(ア) 提出書類の記載事項に不正があると選考が無効となる場合があります。

(イ) 応募者に係る個人情報については適切に管理し、本件以外には一切使用しません。

なお、応募書類は返却しません。当方の責任にて処分します。

資格・免許（取得年も併せて記載してください）

年	月	

志望の動機・特技・趣味・アピールポイントなど

私は、次の各号のいずれにも該当しておりません。

また、申込書に記載した内容は全て事実と相違ありません。

- 1 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- 2 奈良県職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- 3 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

令和 年 月 日 氏 名（自署）

☆応募申込書記入要領を参考にして、黒のインク又はボールペンで記入してください。

応募申込書記入要領

- 1 すべての欄に、正しく記入してください。記載事項に不正があると、採用される資格を失うことがあります。
- 2 黒のインク又はボールペンでもれなく記入してください。数字は算用数字を用い、ふりがなはひらがなで記入してください。
- 3 勤務先欄には、現在就労している勤務先を記入してください。現在就労していない場合は記入する必要はありません。
- 4 学歴欄の学校名は最終学校とその前2つを、学部・学科は専攻科まで詳細に記入してください。

(記入例)

平成15	3	〇〇県立〇〇高等学校 卒業
平成19	3	□□大学□□学部□□学科 卒業
平成21	3	△△大学大学院△△専攻科 修了

- 5 職歴欄は、今までのいっさいの職歴（自営業は含み、短期のアルバイトは除く。）について職歴順に職務内容や退職理由を含めて詳細に記入してください。また、欄が不足する場合は、別紙（様式任意）を添付してください。

(記入例)

平成21	4	〇〇株式会社 入社 庶務及び経理業務・電話対応業務等に従事
平成25	3	出産のため退職
平成27	4	△△市役所△△課 臨時職員 窓口業務に従事
平成29	9	一身上の都合により退職
平成30	1	□□クリニック 受付業務に従事
平成30	9	会社都合により退職
平成31	4	◇◇株式会社 入社 営業支援事務に従事
		現在に至る

- 6 記入不足がある場合は、受付をしない場合があります。（郵送の場合は返送します。したがって、そのために、申込締切日に間に合わなくても当方では責任を負いかねます。）
- 7 志望の動機・特技・趣味・アピールポイントなど、様式内で書き切れない場合は別紙（様式任意）を作成のうえ、ご提出してください。