

別紙1

提出書類一覧

| 様式番号 | 様式名 |
|------|--|
| 様式1 | 施工体制確認調査報告書 |
| 様式2 | 工事費内訳書 |
| 様式3 | 工程計画 |
| 様式4 | 配置予定技術者名簿 ※次に該当する場合は、様式4を提出する必要はありません。 一般競争入札の場合（開札後に提出のある「配置予定技術者の資格・工事経歴報告書」に基づき調査を行います） |

【書類作成、提出上の注意事項】

- 1 最低価格入札者で調査の対象となった者は、入札執行者が定める期限までに必要な書類を提出して下さい。ただし、様式2工事費内訳書については、入札書とあわせて提出して下さい。
- 2 本表に示す書類を作成する際には、各様式に記載してある【記載要領】を十分確認して下さい。
- 3 書類の提出期限後の訂正、差替え等は一切できません。書類の記載もれ、添付もれ等がないことを十分確認のうえ提出して下さい。提出書類に不備がある場合（工事費内訳書の記載内容及び主任（監理）技術者の配置に影響しない軽微な不備を除く）は失格となりますので入念に点検して下さい。
- 4 要領第9に「審査会による適正な施工の確保がなされないおそれがあると判定する基準」を示しています。調査に協力しない（書類を提出しない、聞き取り調査に応じないなど）場合など、この基準に該当する場合、調査対象者は失格となります。記載内容を十分確認しておいてください。
- 5 提出書類は、1部とします。