|  |  |
| --- | --- |
|  奈良県収入証紙は裏面に添付してください。 | ※本件許可してよろしいか |
| 所　長 | 部　長 | 課　長 | 出納員 | 担　当 |
|  |  |  |  |  |
| 　　 |
| 行政財産使用許可申請書 |
| １．使用を希望する行政 財産の種類及び数量 |  （※規則 №　　　　時間・日 単価　　　　円　） |
| ２．使用目的 |  |
| ３．使用期間 | 年　　月　　日　　～　　　　年　　月　　日　　　　 時　　　分　　～　　　　　　　　時　　　分　　　　　　　 （　計．　　 時間・日　） |
| ４．原状変更の必要の有無 |  |
| ５．その他参考となるべき 事項 | ・必要であればいつでも返還します。・許可を取り消された場合及び使用において損害が生じてもその損　害について賠償を要求しません。 |
|  上記のとおり行政財産を使用したいので申請します。　　　　　　年月日　 　奈良県産業振興総合センター所長　　殿  　　　申　請　人　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　　　　所  　　　　　　　　　　　 商号又は名称  　　　　　　　　　　 担当者氏名 　　　　　　　 　 　 |
|

（※印は、当センター記載欄）