

木造建築士住所等の届出

| | | | | | | | |
|-----|-----------|---|-----|-----------|--------|-------|----------|
| 見出 | | | | | 届出日 | 年 月 日 | |
| | ふりがな | | | | 生年月日 | 大昭平 | 年 月 日 性別 |
| | 氏 名 | | | | | | |
| | 本 籍 | | | | | | |
| | ふりがな | | | | | | |
| | 住 所 | 〒 | | | 電話 () | | |
| | 登 録 番 号 | 都 道 第 号 | 府 県 | 登 録 年 月 日 | 年 月 日 | | |
| | 業 務 の 種 別 | 1. 建築設計(2及び3を除く) 2. 構造設計 3. 設備設計 4. 積算 5. 工事監理又は工事の指導監督 6. 現場管理 7. 技能労務 8. 調査又は鑑定 9. 手続代理 10. 敷地選定等の企画 11. 研究又は教育 12. 行政 13. その他 | | | | | |
| 勤務先 | 名 称 | | | | | | |
| | 所 在 地 | 〒 | | | 電話 () | | |

(記入注意)

1. 業務の種別及び勤務先の欄は、建築に関する業務に従事しているときに記入して下さい。
2. 業務種別欄は、該当する数字を○で囲んで下さい。
2種以上の業務に従事しているときは、主に従事しているものを○で囲んで下さい。
3. 建築士事務所に勤務しているときは、その事務所の開設者名を勤務先の名称の欄に併記して下さい。
4. 見出し欄には、氏名の最初の3音をカナで記入して下さい。